

2025회계연도 전북특별자치도교육청

결산검사 의견서



전북특별자치도교육청
JEONBUK STATE OFFICE OF EDUCATION

2025회계연도 전북특별자치도교육청

결산검사 의견서

수신 : 전북특별자치도교육감

2025회계연도 전북특별자치도교육청 결산검사 의견서를 별첨과 같이 제출합니다.

○ 검사기간 : 2026. 4. 27. ~ 5. 6.(10일간)

○ 검사위원

- 대표위원 : 강 태 창(도의원)
- 위 원 : 강 동 화(도의원)
- 위 원 : 서 난 이(도의원)
- 위 원 : 김 반 석(회계사)
- 위 원 : 오 제 관(세무사)
- 위 원 : 이 한 선(변호사)
- 위 원 : 성 경 찬(前 도의원)
- 위 원 : 김 병 래(前 공무원)
- 위 원 : 김 종 남(前 공무원)
- 위 원 : 송 국 현(前 공무원)
- 위 원 : 송 명 호(前 공무원)
- 위 원 : 송 주 섭(前 공무원)
- 위 원 : 윤 근 배(前 공무원)
- 위 원 : 이 관 영(前 공무원)
- 위 원 : 이 병 노(前 공무원)
- 위 원 : 정 태 옥(前 공무원)

결산검사 의견서

전북특별자치도교육감 귀하

2026년 5월 6일

우리 위원들은 「지방자치법」 제150조, 「지방회계법」 제14조에 따라 전북특별자치도의회로부터 2025회계연도 결산검사위원으로 위촉받아 2026년 4월 27일부터 5월 6일까지(10일간) 「지방자치법 시행령」 제84조에 규정된 사항에 대하여 결산검사를 실시하였습니다.

우리의 결산검사는 2025회계연도 전북특별자치도교육청 결산서 및 결산서 첨부서류가 「지방재정법」 등 관계법령과 「2025년도 교육비특별회계 예산편성 및 운영지침」 및 「2025회계연도 시도교육청 결산작성 통합기준」을 준수하여 작성되었는지 검사하고, 전북특별자치도교육청 재정규모의 적정성과 재정의 효율적인 운영 여부에 대한 재무 관련 회계검사를 포함하고 있습니다.

우리 위원들은 검사를 실시함에 있어 세입·세출 결산서 및 첨부서류의 적정성을 확인하기 위하여 결산서와 회계장부 및 증거서류, 금고의 출납 등이 서로 일치하는지를 검토하였으며, 일부 세부 검사가 필요하다고 판단되는 부분에 대해서는 관계 공무원에게 자료 제출을 요구하거나 답변을 들었습니다.

또한, 검사 기간 중 진안 마이누리샘과 마령고를 방문하여 창의·예술·미래교육 프로그램 운영 현황과 활동 공간, 그리고 농촌지역 작은 학교의 다양한 진로직업 프로그램과 교육과정 운영 현황을 직접 확인하였습니다.

검사 결과, 첨부한 개선·권고사항을 제외한 세입·세출 결산, 기금결산, 재무제표, 성과보고서, 결산서 첨부서류 등의 내용은 「지방재정법」 등 관련 법령에 따라 적정하게 작성되어 있습니다.

우수사례로는 미래형 학교도서관 공간혁신 내실화, 학생중심 통학환경 조성 및 통학차량 운영의 효율성 강화, 전북교육사랑카드 제휴를 통한 교육재정 확충, 투명하고 합리적인 교육환경개선사업 운영, 전북 AISW 체험센터 운영, 5건을 선정하였습니다.

개선 및 권고사항으로 학교시설물 등 건설공사 하자검사 이행 철저, 성과 관리 개선 및 성과지표 설정 적정성 제고, 예산의 변경 사용 시 절차 준수, 국외연수 개선으로 지방공무원 통산역량 강화, 순세계잉여금 최소화, 5건에 대해 개선 및 권고 드립니다.

우수사례는 전 기관에 공유·전파하시고, 개선 사항은 향후 예산편성 및 집행에 적극 반영하여 교육재정을 더욱 효율적으로 운영함으로써, 실력과 바른 인성을 키우는 전북교육이 실현될 수 있도록 모든 교육 역량을 모아 주시기 바랍니다.

2025회계 결산검사위원

- | | | | |
|------|----------|------|----------|
| 대표위원 | 강태창 (서명) | 검사위원 | 강동화 (서명) |
| 검사위원 | 서난이 (서명) | 검사위원 | 김반석 (서명) |
| 검사위원 | 오제관 (서명) | 검사위원 | 이한선 (서명) |
| 검사위원 | 성경찬 (서명) | 검사위원 | 김병래 (서명) |
| 검사위원 | 김종남 (서명) | 검사위원 | 송국현 (서명) |
| 검사위원 | 송명호 (서명) | 검사위원 | 송주섭 (서명) |
| 검사위원 | 윤근배 (서명) | 검사위원 | 이관영 (서명) |
| 검사위원 | 이병노 (서명) | 검사위원 | 정태욱 (서명) |

차 례

I. 결산검사 경과	1
II. 결산검사 총괄 현황	2
1. 전북특별자치도교육청 재정의 개황	2
2. 세입·세출 결산	4
3. 기금결산	13
4. 재무제표	14
5. 성과보고서	17
6. 결산서 첨부서류 요약	18
III. 개선·권고사항 및 우수사례	23
1. 개선·권고사항(5건)	25
2. 우수사례(5건)	45
IV. 현장방문 결과	59
V. 전년도 검사결과 조치내용	67

2025회계연도 결산검사 결과

I 결산검사 경과

1. 검사기간 : 2026. 4. 27. ~ 5. 6.(10일간)

2. 결산검사 위원

직 위	성 명	담 당 업 무	비 고
대표위원	강 태 창	결산검사 업무 총괄	
위원(간사)	송 명 호	결산검사 업무 총괄 조정	
위 원	강 동 화	결산검사 업무 전반	
위 원	서 난 이	결산검사 업무 전반	
위 원	김 반 석	결산검사 업무 전반	
위 원	오 제 관	결산검사 업무 전반	
위 원	이 한 선	결산검사 업무 전반	
위 원	성 경 찬	결산검사 업무 전반	
위 원	김 병 래	결산검사 업무 전반	
위 원	김 종 남	결산검사 업무 전반	
위 원	송 국 현	결산검사 업무 전반	
위 원	송 주 섭	결산검사 업무 전반	
위 원	윤 근 배	결산검사 업무 전반	
위 원	이 관 영	결산검사 업무 전반	
위 원	이 병 노	결산검사 업무 전반	
위 원	정 태 옥	결산검사 업무 전반	

3. 결산검사 진행

- 결산검사는 관련 장부 및 증빙서 등을 검사하고, 필요 시 관계공무원에게 자료 제출 요구 및 출석 답변, 현지 확인 조사 실시
- 쟁점사항에 대하여는 위원 간 토의

II 결산검사 총괄 현황

1. 전북특별자치도교육청 재정의 개황

가. 재정여건

1) 최근 3년간 세입·세출결산 현황

최근 3년간의 세입·세출 및 결산상잉여금 등 결산의 규모는 다음과 같으며, 연평균 세입은 2.1% 증가하고 세출은 3.2% 증가하였으며, 결산상잉여금은 15.4% 감소함.

(단위: 백만원)

구 분	2023	2024	2025	3년 평균 증가율
세 입(A)	4,652,032	4,831,380	4,853,962	2.1%
세 출(B)	4,361,889	4,617,460	4,646,187	3.2%
결산상잉여금(A-B)	290,143	213,920	207,775	△15.4%

2) 재무제표 요약

2025회계연도 순자산은 전년 대비 895억 8천 5백만원이 감소하였으며, 재정운영 결과인 운영차액은 전년 대비 876억 7천 7백만원이 증가함.

(단위: 백만원)

구 분	재정상태			재정운영결과		
	총자산	총부채	순자산	총수익	총비용	운영차액
2025	6,250,449	58,381	6,192,068	4,362,540	4,452,125	△89,585
2024	6,354,032	72,379	6,281,653	4,199,278	4,376,540	△177,262
증 감	△103,583	△13,998	△89,585	163,262	75,585	87,677
증감율	△1.6%	△19.3%	△1.4%	3.9%	1.7%	△49.5%

3) 최근 3년간 채무 추이

최근 3년간 채무 변동 추이는 다음과 같으며, BTL은 2031년까지 상환할 예정이다.

(단위: 백만원)

구 분	2023	2024	2025
차입금(a)	0	0	0
BTL(b)	81,978	66,623	52,040
채무부담행위(c)	0	0	0
채무 총합계(d=a+b+c)	81,978	66,623	52,040

나. 재정자주성

1) 재정자립도

「2025회계연도 시도교육청 결산작성 통합기준」에 따라 재무제표를 기준으로 작성한 재정자립도는 총수익 대비 자체수익의 비율로 계산되며, 자체수익은 사용료, 수수료 수익 등으로 구성되어 있음.

재정자립도는 재정적 자립수준을 측정하는 지표로 전북특별자치도교육청의 재정자립도는 0.04%로 재원의 대부분이 중앙정부의 교부금과 지방자치단체의 전입금 등 이전수익이기 때문임.

지 표 명	산 식	비율
재정자립도	(자체수익 1,739백만원 / 총수익 4,362,540백만원) × 100	0.04%

2) 안정성

안정성은 총수지비율, 부채비율, 유동비율, 순자산비율로 구성되어 있음.

총수지비율은 총비용이 총수익에서 차지하는 비율로 재정운영의 수지가

얼마나 효과적으로 관리되고 있는가를 나타내며 전북특별자치도교육청의 총수지비율은 102.1%임.

부채비율은 순자산 대비 총부채의 비율로, 부채는 향후 상환해야 하는 의무가 수반되는 만큼 순자산에 비해 부채규모가 일정수준을 초과할 경우 재정운영의 경직성과 불안정성이 높아질 수 있으며, 전북특별자치도교육청의 부채비율은 0.9%로 전년 대비 0.3%p 개선됨.

1년 이내에 현금화되는 유동자산을 1년 이내에 상환해야 할 유동부채로 나눈 유동비율은 비율이 클수록 단기채무에 대한 상환능력이 높다는 것을 의미하며, 전북특별자치도교육청의 유동비율은 2,508.6%로 높은 수치를 보임.

순자산비율은 총자산 대비 순자산의 비율로 전북특별자치도교육청의 순자산비율은 99.1%로 자산 안정성이 양호한 수준임.

지 표 명	산 식	비 율
총수지비율	(총비용 4,452,125백만원 / 총수익 4,362,540백만원) × 100	102.1%
부채비율	(총부채 58,381백만원 / 순자산 6,192,068백만원) × 100	0.9%
유동비율	(유동자산 537,187백만원 / 유동부채 21,414백만원) × 100	2,508.6%
순자산비율	(순자산 6,192,068백만원 / 총자산 6,250,449백만원) × 100	99.1%

2. 세입·세출 결산

가. 총괄

세입결산액은 4조 8,539억 6천 2백만원이며, 세출결산액은 세입결산액의 95.7%인 4조 6,461억 8천 7백만원으로 결산상잉여금은 2,077억 7천 5백만원임.

이 중 다음연도 명시이월 259억 1천 5백만원, 사고이월 37억 1천 1백만원, 계속비이월 952억 1천 2백만원, 보조금반납액 2억 1천 5백만원을 제외한 순세계잉여금은 827억 2천 2백만원임.

명시이월, 사고이월 및 계속비이월에 대하여 그 내용을 모두 확인한 결과 적정하게 처리되었음.

(단위: 백만원)

예 현	산 액	세 결 산 액 (A)	입 세 결 산 액 (B)	출 세 결 산 액 (C=A-B)	결 산 상 잉 여 금 명 세				
					명 이	시 월	사 고 이 월	계 속 비 이 월	보 조 금 반 납 액
4,839,139	4,853,962	4,646,187	207,775	25,915	3,711	95,212	215	82,722	

나. 세입결산

1) 세입결산 개요

세입결산액은 4조 8,539억 6천 2백만원으로 징수결정액의 99.96%가 수납 되었으며, 미수납액은 총 18억 8천 8백만원으로 미수납 내역은 징계부가금 8억 8천만원, 변상금 7억 9천만원, 위약금 1억 2천만원 등임.

예산현액 4조 8,391억 3천 9백만원 대비 148억 2천 3백만원(0.31%)의 초과 세입이 발생하였으며, 이는 제2회 추경예산 편성 이후 특별교부금 100억원 (재난안전 35억원, 지역현안 65억원), 지방교육재정교부금보전금 38억원, 그 외 자체수입이 추가 수납된 데 기인함.

(단위: 백만원)

구 분	예산현액 (A)	징수결정액 (B)	수납액(C)	불납결손액 (D)	미수납액 (B-C)	초과세입 (C-A)
결산액	4,839,139	4,855,850	4,853,962	0	1,888	14,823
결산확인액	4,839,139	4,855,850	4,853,962	0	1,888	14,823
차액	0	0	0	0	0	0

2) 세입결산 금고출납계산서와 대사

2025회계연도 세입장부와 금고 증빙서를 대사한 결과 결산액은 일치함.

(단위: 원)

수 납 액	금고 출 납 계 산 서 금 액	차 액
4,853,962,354,420	4,853,962,354,420	0

3) 전년 대비 세입현황

전년 대비 예산현액은 106억 6천 7백만원(0.2%), 징수결정액은 226억 1천 8백만원(0.5%), 수납액은 225억 8천 2백만원(0.5%) 증가함.

미수납액은 3천 6백만원(1.9%) 증가하였으며, 예산현액과 수납액의 차이는 119억 1천 5백만원(409.7%) 증가함.

(단위: 백만원)

연도별	예산현액	징수결정액	수납액	불납결손액	미수납액	예산현액과 수납액의 차이
2025	4,839,139	4,855,850	4,853,962	0	1,888	14,823
2024	4,828,472	4,833,232	4,831,380	0	1,852	2,908
증 감	10,667	22,618	22,582	0	36	11,915
증감률	0.2%	0.5%	0.5%	0.0	1.9%	409.7%

4) 재원별 세입결산

재원별 세입결산 내용을 보면 이전수입은 전체 세입의 86.2%로 4조 1,821억 7천 1백만원, 자체수입은 0.8%로 397억 3천 9백만원, 기타는 4.4%로 2,149억 2백만원, 내부거래는 8.6%로 4,171억 5백만원이 수납되었음.

(단위: 백만원)

재원별		예산현액(A)	수납액(B)	수납률(B/A)	수납액 구성비
합 계		4,839,139	4,853,962	100.3%	100.0%
이 전 수 입		4,168,618	4,182,171	100.3%	86.2%
중 앙 정 부 이 전 수 부 입	지방교육재정교부금	3,662,093	3,672,070	100.3%	75.7%
	국 고 보 조 금	29,735	29,735	100.0%	0.6%
	특별회계전입금	97,670	97,670	100.0%	2.0%
지방자치단체 이 전 수 입	법 정 이 전 수 입	296,295	299,872	101.2%	6.2%
	비법정이전수입	78,707	78,707	100.0%	1.6%
기 타 이 전 수 입	민 간 이 전 수 입	4,067	4,067	100.0%	0.1%
	자치단체간이전수입	51	50	98.0%	0.0%

재원별		예산현액(A)	수납액(B)	수납률(B/A)	수납액 구성비
자	체 수 입	38,469	39,739	103.3%	0.8%
교수학습활동수입	선택적 교육수입	1,135	996	87.8%	0.0%
행정활동수입	사용료및수수료수입	712	745	104.6%	0.0%
자 산 수 입	자 산 임 대 수 입	17	23	135.3%	0.0%
	자 산 매 각 대	1,538	1,611	104.7%	0.1%
이 자 수 입	이 자 수 입	4,282	5,586	130.5%	0.1%
기 타 수 입	제 재 금 수 입	75	164	218.7%	0.0%
	기 타 수 입 등	30,692	30,591	99.7%	0.6%
	지 난 연 도 수 입	18	23	127.8%	0.0%
기 타		214,902	214,902	100.0%	4.4%
전년도이월금	순 세 계 잉 여 금	37,146	37,146	100.0%	0.8%
	보 조 금 사 용 잔 액	157	157	100.0%	0.0%
	이 월 금	176,617	176,617	100.0%	3.6%
금융자산회수	융자금원금회수	982	982	100.0%	0.0%
내 부 거 래		417,150	417,150	100.0%	8.6%
전 입 금	전 입 금	417,150	417,150	100.0%	8.6%

다. 세출결산

1) 세출결산 개요

예산액은 4조 6,625억 2천 2백만원이고 전년도이월액 1,766억 1천 7백만원을 포함한 예산현액은 4조 8,391억 3천 9백만원임.

지출액은 예산현액의 96.0%에 해당하는 4조 6,461억 8천 7백만원이며, 이월액은 1,248억 3천 8백만원으로, 보조금반납액 2억 1천 5백만원을 제외하면 678억 9천 9백만원의 집행잔액이 발생함.

(단위: 백만원)

구 분	예산액	전년도 이월액	예산현액	지출액	이월액	보조금 반납액	집행 잔액
결 산 액	4,662,522	176,617	4,839,139	4,646,187	124,838	215	67,899
결산확인액	4,662,522	176,617	4,839,139	4,646,187	124,838	215	67,899
차 액	0	0	0	0	0	0	0

2) 집행잔액 원인별 현황

집행잔액은 678억 9천 9백만원으로 예산현액의 1.4%에 해당되며 집행잔액의 발생사유는 예비비 및 기타 430억 5천 8백만원, 낙찰차액 47억 4천 5백만원, 계획변경 등 집행사유 미발생 31억 8천 8백만원, 보조금 대응투자 정산잔액 2억 3천만원, 지출잔액 166억 7천 8백만원임.

(단위: 백만원)

예산현액 (A)	지출액 (B)	이월액 (C)	보조금 반납액 (D)	원인별 집행잔액(E=A-B-C-D)						
				보조금 대응투자 정산잔액	유보액	집행사유 미발생	낙찰 차액	지출 잔액	예비비 및 기타	소계
4,839,139	4,646,187	124,838	215	230	0	3,188	4,745	16,678	43,058	67,899

3) 세출결산 금고출납계산서와 대사

2025회계연도 지출결산액과 금고 증빙서를 대사한 결과 결산액은 일치함.

(단위: 원)

지 출 액	금고 출납계산서 금액	차 액
4,646,187,569,400	4,646,187,569,400	0

4) 세출 성질별 집행현황

성질별 지출액은 인건비가 35.3%인 1조 6,402억 1천 5백만원, 전출금등이 33.7%인 1조 5,636억 2천 5백만원, 이전지출이 13.3%인 6,165억 4천 2백만원, 자본지출이 11.3%인 5,247억 6천만원 등임

물건비와 이전지출, 전출금등 내의 인건비성 경비를 포함한 인건비성 경비 결산액은 총 2조 6,125억원으로 전체 지출액의 56.2%에 해당함

(단위: 백만원)

성 질 별	예산현액 (A)	지출액 (B)	다음연도 이월액(C)	보조금 반납액(D)	집행잔액 (E=A-B-C-D)	집행률 (B/A)	지출액 구성비
합 계	4,839,139	4,646,187	124,838	215	67,899	96.0%	100.0%
인 건 비	1,641,251	1,640,215	0	3	1,033	99.9%	35.3%

성 질 별	예산현액 (A)	지출액 (B)	다음연도 이월액(C)	보조금 반납액(D)	집행잔액 (E=A-B-C-D)	집행률 (B/A)	지출액 구성비
물 건 비	278,107	272,044 (58,644)	1,610	3	4,450	97.8%	5.8%
이전지출	617,894	616,542 (433,212)	178	15	1,159	99.8%	13.3%
자본지출	658,053	524,760	119,213	19	14,061	79.7%	11.3%
상환지출	17,212	17,212	0	0	0	100.0%	0.4%
전출금등	1,571,775	1,563,625 (480,386)	3,837	175	4,138	99.5%	33.7%
예비비 및 기 타	45,147	2,089	0	0	43,058	4.6%	0.0%
내부거래	9,700	9,700	0	0	0	100.0%	0.2%

※ ()은 물건비, 이전지출 및 전출금등 내의 인건비성 경비로 본 수에 포함

❖ 인건비성 경비 결산액 : 2조 6,125억원(56.2%)

5) 계속비 결산

계속비는 학교(이전)신설 등 264개 사업에 모두 1조 3,944억 8천 2백만원을 승인받아 총 4,602억 9천 8백만원을 지출함.

(단위: 백만원)

사업기간		사 업 명	사업수	총사업비	총지출액
개시	종료				
합 계			264	1,394,482	460,298
2019	2026	학교신설(가칭 전주백석유치원)	1	26,221	16,071
2021	2025	학교이전신설(삼례동초 이전) 외 5개 사업	6	92,095	87,278
2021	2026	전주화산초 교사 개축(그린스마트스쿨) 외 5개 사업	6	74,301	30,353
2022	2025	학교신설(가칭 완주운곡유치원) 외 7개 사업	8	55,494	53,883
2022	2026	학교신설(가칭 동부산악권특수학교)외 9개 사업	10	116,891	75,169
2022	2027	군산구암초 중간동 증개축(그린스마트스쿨) 외 1개 사업	2	25,130	2,365
2023	2025	부안학생교육문화관 재구조화 외 1개 사업	2	7,374	7,167

사업기간		사 업 명	사업수	총사업비	총지출액
개시	종료				
2023	2026	학교이전신설(군산내흥초 이전)외 9개 사업	10	130,859	61,917
2023	2027	학교신설(가칭 군산지음학교)외 7개 사업	8	241,176	21,012
2024	2025	전주평화중 식생활관 환기설비 개선 외 54개 사업	55	41,940	41,047
2024	2026	실내외놀이꿈터(구림유아종합학습분원) 설립 외 9개 사업	10	62,323	26,204
2024	2027	전북과학고 교사 및 기숙사 증축 외 14개 사업	15	213,510	20,780
2024	2028	학교이전신설(전주미산초 이전)외 2개 사업	3	76,068	1,362
2024	2029	학교이전신설(전라고 이전)	1	63,545	414
2025	2026	학생해양수련원 본관동 리모델링 외 119개 사업	120	85,018	13,923
2025	2027	정읍학생복합시설 건립 외 3개 사업	4	33,154	593
2025	2028	유아안전체험장 조성 외 1개 사업	2	45,983	760
2025	2029	임실반려누리학습센터 신축	1	3,400	0

6) 다음연도 이월

다음연도 이월액은 1,248억 3천 8백만원으로 예산현액 대비 이월률은 2.6%이며, 전년 대비 517억 7천 9백만원이 감소함.

명시이월은 “과학교육원 재구조화 사업” 등 57개 사업, 259억 1천 5백만원, 사고이월은 “석교유아종합학습분원 실내놀이터 조성공사” 등 13개 사업, 37억 1천 1백만원, 계속비이월은 “학생수련원 안전체험관 증축” 등 97개 사업, 952억 1천 2백만원이 발생함.

(단위: 백만원)

회계연도	예산현액	이 월 명 세				이월률
		계	명시이월액	사고이월액	계속비이월액	
2025	4,839,139	124,838	25,915	3,711	95,212	2.6%
2024	4,828,472	176,617	55,255	5,194	116,168	3.7%
증 감	10,667	△51,779	△29,340	△1,483	△20,956	△1.1%p

7) 예산의 이용·전용 및 이체

예산의 이용은 「지방재정법」 제47조의2 제1항의 규정에 따라 지방의회의 승인을 얻어 정책사업 간에 예산을 융통하여 사용하는 것으로 당해연도에는 예산 이용이 없음.

예산의 전용은 「지방재정법」 제49조에 따라 동일 정책사업 내 단위·세부사업간 또는 단위·세부사업 내 목간 예산을 변경하여 사용하는 것으로 문예체건강과 교육과정운영지원 등 10개 세부사업에서 36억 7백만원을 전용함

(단위: 백만원)

기관명	과 목		예산액	전용액		전 용 승인일자	전용사유
				증	감		
합 계			1,068,017	3,607	3,607		
국 교 육	문예체 건강과	교육과정운영지원	3,239	2,243	2,243	2025. 3. 4.	예술강사 지원사업을 한국 문화예술교육진흥원(문화 체육관광부 산하기관)에 위탁 운영하여 [운영비] 목을 [자치 단체등이전] 목으로 변경
		운 영 비	3,035	0	2,243		
		자치단체등이전	204	2,243	0		
	민주시민 교육과	교 직 원 단 체 관 리	169	100	100	2025. 3. 4.	한국교육노동조합 사무실 임차방법 변경(임차료→임차 보증금)으로 [운영비] 목을 [민간이전] 목으로 변경
		운 영 비	169	0	100		
		민 간 이 전	0	100	0		
	중 교 육 과	진로진학교육운영	1,627	65	65	2025. 3.25.	전주진로진학센터 리모델링 예산 부족으로 [운영비]목을 [건설비]목으로 변경
		운 영 비	1,567	0	65		
		건 설 비	60	65	0		
	교 원 인 사 과	교 원 연 수 운 영	499	0	52	2025. 10.20.	교육전문직원 임용후보자 선발 인원 미충족으로 추가 선발이 필요하여 교원연수 운영 [여비]목을 교원인사 관리 [운영비]목으로 변경
여 비		499	0	52			
교 원 인 사 관 리		5,686	52	0			
운 영 비		5,686	52	0			
정 책 국	학 교 안 전 과	기타교육복지지원	2,929	56	56	2025. 9. 15.	초등학생 졸업앨범비 지원 대상 확대(취약계층 자녀 →모든 학생)로 [보전금]목을 [전출금등]목 및 [학교회계 전출금] 목으로 변경
		보 전 금	2,230	0	56		
		전 출 금 등	7	3	0		
		학교회계전출금	692	53	0		

기관명	과 목	예산액	전용액		전 용 승인일자	전용사유	
			증	감			
정 책 국	예 산 과	교 직 원 복 지 지 원	11,118	100	100	2025. 10. 1.	공무원의 거주지 이전 증가로 [복리후생비]목을 [여비] 목으로 변경
		여 비	144	100	0		
		복 리 후 생 비	10,974	0	100		
	예 산 과	특별교육재정수요지원	4,000	421	421	2025. 12.22.	학교특별교육재정수요 발생에 따른 지원을 위해 [투자교육지원사업비]목과 [경상교육지원사업비]목을 [학교회계전출금]목으로 변경
		경상교육지원사업비	380	0	249		
		투자교육지원사업비	520	0	172		
		학교회계전출금	3,100	421	0		
		교 원 인 건 비	985,699	0	570	2025. 12.26.	2025년 12월 계약제교원 연가보상비 및 시간외수당 부족으로 세부사업 [교원인건비]를 세부사업 [계약제교원인건비]로변경
		인 건 비	985,699	0	570		
		계약제교원인건비	53,051	570	0		
		인 건 비	53,051	570	0		

예산의 이체는 「지방재정법」 제47조의2 제2항의 규정에 따라 기구·직제 또는 정원에 관한 법령이나 조례의 제정 또는 개폐로 인하여 관계 기관 사이에 직무 권한이나 그 밖의 사항이 변동되었을 때 예산을 이체하여 사용하는 것으로 2025. 3. 1.자 데이터 기반 행정업무 이관에 따른 4억 5천 9백만원을 행정과에서 정책기획과로 부서 간 이체함.

(단위: 백만원)

이체부서	받은부서	과 목	받은부서 예산액	이체 금액	이 체 승인일자	이체사유
합 계			182	459		
행 정 과 (행 정 국)	정책기획과 (정 책 국)	교육행정정보시스템운영	182	459	2025. 2.26.	2025. 3. 1.자 데이터 기반 행정 업무 이관에 따른 세출예산 이체
		운 영 비	118	31		
		여 비	0	2		
		업 무 추 진 비	4	1		
		자 치 단 체 등 이 전	60	425		

8) 예비비 지출

예비비는 「지방재정법」 제43조에 따라 예측할 수 없는 예산 외의 지출이나 예산초과 지출에 충당하기 위한 예산으로, 공사비 선금반환소송 패소에 따른 판결금 지급을 위해 2억 3천 9백만원을 사용 결정하고, 2억 3천 9백만원을 지출함.

(단위: 백만원)

기관명	세부사업명	사 용 결정액	지출액	다음연도 이 월 액	집행 잔액	사용승인 결정일자	지출사유
합 계		239	239	0	0		
재 무 과 (행 정 국)	재 무 회 계 관	239	239	0	0	2025. 9. 9.	전주새뜰유치원 증축공사 선금 반환 소송 패소에 따른 판결금을 건설공제조합에 지급

3. 기금결산

기금은 전년 대비 3,778억 5천 3백만원이 감소한 3,186억 1천만원으로 남북교육교류협력기금이 5천 9백만원이 증가한 반면, 세수감소에 따른 기금 사용으로 통합교육재정안정화기금이 405억 1천 5백만원, 교육시설환경개선기금이 3,429억 1천 8백만원 각각 감소함.

2025년도에 신설된 공무원주택임차지원기금의 결산액은 55억 2천 1백만원임.

(단위: 백만원)

구 분	2024년도말 조성액 (A)	당해연도 증감액			2025년도말 조성액 (C=A+B)
		계 (B=①-②)	조성액 ①	사용액 ②	
합 계	696,463	△377,853	43,632	421,485	318,610
남북교육교류협력기금	1,139	59	59	0	1,198
통합교육재정안정화기금	264,827	△40,515	11,635	52,150	224,312
교육시설환경개선기금	430,497	△342,918	22,082	365,000	87,579
공무원주택임차지원기금	0	5,521	9,856	4,335	5,521

4. 재무제표

가. 재정상태 현황

당해연도말 현재 자산은 6조 2,504억 4천 9백만원, 부채는 583억 8천 1백만원, 자산에서 부채를 뺀 순자산은 6조 1,920억 6천 8백만원임.

전년 대비 자산은 1,035억 8천 3백만원(1.6%) 감소하고, 부채는 139억 9천 8백만원(19.3%)이 감소하여 순자산은 895억 8천 5백만원(1.4%)이 감소함.

(단위: 백만원)

구 분	2023	2024	전년대비		2025	전년대비	
			증감액	증감률		증감액	증감률
자 산 (A)	6,546,965	6,354,032	△192,933	△2.9%	6,250,449	△103,583	△1.6%
유 동 자 산	1,040,255	936,684	△103,571	△10.0%	537,187	△399,497	△42.7%
투 자 자 산	486,371	57,094	△429,277	△88.3%	52,383	△4,711	△8.3%
유 형 자 산	5,019,222	5,359,123	339,901	6.8%	5,660,123	301,000	5.6%
무 형 자 산	33	26	△7	△21.2%	18	△8	△30.8%
기타비유동자산	1,084	1,105	21	1.9%	738	△367	△33.2%
부 채 (B)	88,050	72,379	△15,671	△17.8%	58,381	△13,998	△19.3%
유 동 부 채	20,997	19,816	△1,181	△5.6%	21,414	1,598	8.1%
장 기 차 입 부 채	66,562	52,045	△14,517	△21.8%	36,808	△15,237	△29.3%
기타비유동부채	491	518	27	5.5%	159	△359	△69.3%
순 자 산 (A - B)	6,458,915	6,281,653	△177,262	△2.7%	6,192,068	△89,585	△1.4%

나. 재정운영 현황

2025회계연도 중 수익은 4조 3,625억 4천만원, 비용은 4조 4,521억 2천 5백만원, 수익에서 비용을 뺀 운영차액은 △895억 8천 2백만원임.

전년 대비 수익은 1,632억 6천 2백만원(3.9%) 증가하고, 비용은 755억 8천 5백만원(1.7%)이 증가하여 운영차액은 876억 7천 7백만원 증가함.

(단위: 백만원)

구 분	2023	2024	전년대비		2025	전년대비	
			증감액	증감률		증감액	증감률
수 익 (A)	4,404,480	4,199,278	△205,202	△4.7%	4,362,540	163,262	3.9%
이 전 수 익	4,266,158	4,109,309	△156,849	△3.7%	4,296,875	187,566	4.6%
자 체 수 익	1,620	2,357	737	45.5%	1,739	△618	△26.2%
기 타 수 익	136,702	87,612	△49,090	△35.9%	63,926	△23,686	△27.0%
비 용 (B)	4,078,715	4,376,540	297,825	7.3%	4,452,125	75,585	1.7%
인 적 자 원 운 용	32,956	37,238	4,282	13.0%	36,067	△1,171	△3.1%
교수학습활동지원	345,616	395,495	49,879	14.4%	345,347	△50,148	△12.7%
교 육 복 지	262,730	296,258	33,528	12.8%	326,278	30,020	10.1%
보 건 급 식	209,436	194,453	△14,983	△7.2%	117,798	△76,655	△39.4%
학교재정지원관리	669,840	698,736	28,896	4.3%	843,555	144,819	20.7%
학교시설여건개선	125,129	122,680	△2,449	△2.0%	102,123	△20,557	△16.8%
평 생 교 육	8,011	8,437	426	5.3%	9,131	694	8.2%
교 육 행 정 일 반	62,710	70,209	7,499	12.0%	83,483	13,274	18.9%
기 관 운 영	21,969	23,490	1,521	6.9%	23,495	5	0.0%
재 무 활 동	7,728	7,388	△340	△4.4%	6,907	△481	△6.5%
인 건 비	1,960,776	2,098,646	137,870	7.0%	2,201,126	102,480	4.9%
기타비현금지출비용	371,814	423,510	51,696	13.9%	356,815	△66,695	△15.7%
운 영 차 액 (A - B)	325,765	△177,262	△503,027	△154.4%	△89,585	87,677	△49.5%

다. 채권 현재액

검사결과 채권의 당해연도말 현재액은 전년 대비 34억 4천 1백만원이 증가한 465억 2천 9백만원으로, 공무원주택임차지원기금 운영에 따른 전세 자금융자금 42억 9천만원 증가, 대여학자금 9억 8천 2백만원 감소 등에 따른 것임

(단위: 백만원)

종류별	2024년도말 현재액 (A)	당해연도중 증감액			2025년도말 현재액 (C=A+B)
		계 (B=①-②)	발생액 ①	소멸액 ②	
합 계	43,088	3,441	4,541	1,100	46,529
대 여 학 자 금	40,025	△982	0	982	39,043
소 송 비 용 액	52	42	101	59	94
변 상 금	792	△4	0	4	788
위 약 금	118	0	0	0	118
과 태 료	2	△1	0	1	1
임 대 료	3	△1	0	1	2
임 차 보 증 금	755	100	100	0	855
전신전화보증금	176	△3	5	8	173
기 타 채 권	1,165	0	0	0	1,165
전세자금융자금	0	4,290	4,335	45	4,290

라. 채무 현재액

채무 현재액은 교육시설민간투자사업(BTL)으로 전년 대비 145억 8천 3백만원이 감소한 520억 4천만원이며, 2031년 상환 완료할 예정임.

(단위: 백만원)

종류별	2024년도말 현재액 (A)	당해연도중 증감액			2025년도말 현재액 (C=A+B)	비고
		계 (B=①-②)	발생액 ①	소멸액 ②		
B T L	66,623	△14,583	0	14,583	52,040	

【채무상환 예정액】

(단위: 백만원)

구 분	채무액	2026	2027	2028	2029년 이후
B T L	52,040	15,233	15,233	15,233	6,341

5. 성과보고서

전북특별자치도교육청은 「지방재정법」 제5조 제2항 및 제44조의2 제1항, 「지방회계법」 제15조 및 제16조, 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운용에 관한 규칙」 제2조의2 제2항에 따라 2025회계연도 성과계획서와 성과보고서를 작성함.

전북특별자치도교육청은 ‘실력과 바른 인성을 키우는 전북교육’이라는 비전을 달성하기 위해 [비전-전략목표(6개)-성과목표(12개)-단위과제(52개)-성과지표(114개)]로 구성된 성과관리체계를 구축·운영하였음.

성과보고서는 성과지표별로 [전략목표 달성 기여도-목표달성 과정 및 방법-원인분석-자료수집 방법 및 품질확인-향후 개선사항]을 연계하여 기술하였으며, 초과달성·미달성 지표에 대해서는 원인을 분석하고 향후 개선사항을 제시함.

성과지표 달성 현황을 살펴보면 총 114개 지표 중 102개 지표(89.5%)를 달성하고, 12개 지표(10.5%)는 목표치에 미치지 못하였으며, 성과관리 대상 사업 결산액은 1조 5,412억 6천 5백만원임.

(단위: 개, 백만원)

전략 목표수	성과 목표수	단 위 과제수	성 과 지표수	성과 달성도			2025 결산액
				초과달성	달성	미달성	
6	12	52	114	11	91	12	1,541,265
			100%	9.7%	79.8%	10.5%	

※ 성과지표의 목표치 대비 달성도 : 초과달성(130%이상), 달성(100%이상 130%미만), 미달성(100%미만)

6. 결산서 첨부서류 요약

가. 세입세출외현금 현재액

세입세출외현금 현재액은 1,656억 5천 1백만원으로 전년 대비 215억 5천 9백만원이 증가함.

(단위: 백만원)

종류별	2024년도말 현재액 (A)	당해연도 증감액			2025년도말 현재액 (C=A+B)
		계 (B=①-②)	증가액 ①	감소액 ②	
합 계	144,092	21,559	142,429	120,870	165,651
보증금	115	6	245	239	121
보관금	143,735	21,690	136,679	114,989	165,425
잡종금	242	△137	5,505	5,642	105

나. 공유재산 현재액

전북특별자치도교육청은 「공유재산 및 물품관리법」 제47조 및 같은 법 시행령 제52조에 따라 공유재산 현재액보고서를 작성함.

공유재산 현재액은 전년 대비 3,484억 1천 5백만원이 증가한 7조 9,204억 6천 8백만원임. 용도별로는 학교용지 매입 및 각급학교 건물 신·개축 등 행정재산이 3,258억 1천만원 증가하고, 일반재산은 226억 5백만원 증가함.

(단위: 백만원)

용도별	2024년도말 현재액		당해연도 증감액		2025년도말 현재액	
	수량	금액	수량	금액	수량	금액
합 계	36,737,255.86	7,572,053	36,570.47	348,415	36,773,826.33	7,920,468
행정재산	27,287,732.97	7,529,435	△211,294.86	325,810	27,076,438.11	7,855,245
공용	26,816,638.97	7,528,783	△211,294.86	325,810	26,605,344.11	7,854,593
보존	471,094	652	0	0	471,094	652
일반재산	9,449,522.89	42,618	247,865.33	22,605	9,697,388.22	65,223

다. 물품 현재액

전북특별자치도교육청은 「공유재산 및 물품관리법」 제62조 및 같은 법 시행령 제61조에 따라 정수물품 12종을 대상으로 현재액보고서를 작성함.

물품 현재액은 전년 대비 31억 2천 2백만원 증가한 501억 4천 9백만원으로, 증감의 주요내용은 내용연수가 경과된 노후차량 처분과 전기버스, 전기 미니버스의 신규 취득에 따른 것임.

(단위: 대, 백만원)

품 명	내용연수	2024년도말 현재액		당해연도중 증감액		2025년도말 현재액	
		수량	금액	수량	금액	수량	금액
합 계		962	47,027	△34	3,122	928	50,149
미 니 버 스	9년	125	11,467	△16	△1,273	109	10,194
버 스	9년	134	16,346	△15	△1,328	119	15,018
승 용 자 동 차	9년	50	887	△1	0	49	887
스포츠유틸리티차량	8년	1	4	0	0	1	4
전 기 승 용 자 동 차	6년	3	162	0	0	3	162
전기스포츠유틸리티차량	8년	0	0	0	0	0	0
전 기 버 스	9년	18	8,297	1	492	19	8,789
전 기 미 니 버 스	9년	28	5,601	26	5,342	54	10,943
화 물 트 렉	8년	78	1,460	△1	△17	77	1,443
전 기 화 물 트 렉	9년	1	44	0	0	1	44
무 정 전 전 원 장 치	10년	211	1,147	△15	△41	196	1,106
인 쇄 기	11년	313	1,612	△13	△53	300	1,559

라. 출자·출연기관 결산

전북특별자치도교육청은 「지방재정법」 제18조, 「지방회계법」 제17조에 따라 2025회계연도 출자·출연보고서를 작성함.

전북특별자치도교육청은 출연기관인 재단법인 전북특별자치도교육청 사랑의장학회에 14억 7천만원 출연하였음.

(단위: 백만원)

기관명	설립연도	주요사업	자본금(기본재산)				출자연도	총출자·출연현황	
			계	초기납입	증감	지분율		계	현금
재단법인 전북특별자치도교육청 사랑의장학회	1982	학생대상 장학사업	5,488	262	5,226	38%	계	3,070	3,070
							2025	1,470	1,470
							2024	800	800
							2023	0	0
							2022 이전	800	800

마. 성인지결산

전북특별자치도교육청은 「지방재정법」 제36조의2, 같은 법 시행령 제40조의2, 「지방회계법」 제18조 및 같은 법 시행령 제15조에 따라 성인지 예산서와 성인지결산서를 작성함.

양성평등정책 추진사업, 성별 영향평가 사업, 교육부 지정사업, 자체선정 사업으로 구분하여 총 36개 사업에 991억 1천 2백만원을 집행함.

(단위: 개, 백만원)

사업수					예산액	예산현액 (A)	지출액 (B)	집행률 (B/A)
양성평등 정책추진	성별영양 평가	교육부 지정	자체 선정	계				
6	4	18	8	36	100,229	101,286	99,112	97.9%

성인지 성과목표의 달성 여부를 측정하기 위하여 총 36개의 성과목표를 설정하였으며, 27개(75.0%)개의 성과목표는 달성하고 9개(25.0%)는 목표치에 미치지 못함.

【성인지 목표달성 현황】

(단위: 개)

사업분류	성과목표	달성	미달성	목표달성률	비고
합 계	36	27	9	75.0%	
양성평등정책추진사업	6	6	0	100.0%	
성별영향평가사업	4	2	2	50.0%	
교육부 지정 사업	18	13	5	72.2%	
자체 선정 사업	8	6	2	75.0%	

붙임

2025회계연도 교육비특별회계 총수입 및 지출액 증명

총수입 및 지출액 증명

[1월 20일 현재]

(단위: 원)

세입 결산액 ①	세출 결산액 ②	세계잉여금 ③=①-②	지방채 상환 ④	결산전 다음연도 이입액 ⑤	2026.01.20. 현재잔액 ⑥=③-④-⑤
4,853,962,354,420	4,646,187,569,400	207,774,785,020	0	180,000,000,000	27,774,785,020

2025회계연도 전북특별자치도교육비특별회계 총수입 및 지출액과 잔액이 위와 같음을 증명합니다.

2026년 1월 20일

전북특별자치도교육비특별회계 금고



전북특별자치도교육비특별회계 지출원 귀하

Ⅲ. 개선 · 권고사항 및 우수사례

개 선 · 권 고 사 항

1 학교시설물 등 건설공사 하자검사 이행 철저

□ 현 황

- 하자담보책임기한 내 하자검사 및 만료검사 실시 현황
 - 건축공사 준공금 1억원 이상(2022. 1. 1.~2025. 12. 30.)

구 분	준공년도별 하자보증 건수					하자·만료검사 실시 여부		보수 공사 건수
	2022	2023	2024	2025	소계	정기·만료검사 동시 실시 횟수	만료 (건)	
합계	545	705	740	624	2,614	238	1,282	0
본청 시설과	6	21	25	26	78	7	24	-
전주교육지원청	94	157	231	167	649	76	289	-
익산교육지원청	64	81	73	79	297	18	134	-
군산교육지원청	79	98	64	85	326	17	185	-
정읍교육지원청	31	22	56	28	137	9	59	-
남원교육지원청	54	47	51	32	184	18	102	-
김제교육지원청	47	40	41	29	157	1	82	-
완주교육지원청	34	58	30	29	151	24	89	-
진안교육지원청	6	21	28	15	70	5	31	-
무주교육지원청	22	20	13	3	58	6	42	-
장수교육지원청	20	24	12	11	67	15	39	-
임실교육지원청	19	35	25	30	109	15	48	-
순창교육지원청	11	13	15	9	48	1	26	-
고창교육지원청	28	45	38	30	141	7	75	-
부안교육지원청	30	23	38	51	142	19	57	-

<관계 법령>

- 지방계약법 시행령 제70조(하자검사), 같은법 시행규칙 제69조

□ 문제점

- 지방계약법 시행령 제70조(하자검사), 같은법 시행규칙 제69조에 의하면 그 사무를 위임받은 자는 건설공사의 준공 후 연 2회 이상(상·하반기) 정기적으로 하자검사 실시 및 하자검사조서를 작성, 기록 보존해야 하며, 하자담보책임기간이 만료되는 때에는 지체없이 따로 하자만료검사를 실시해야 함.
- 도교육청 및 14개 교육지원청에 대한 하자담보책임대상시설(최근 4년간, 건축공사 준공금 1억원 이상) 2,614건의 하자검사와 1,282건의 만료검사 시행 여부를 조사한 결과,
 - 하자검사 및 만료검사를 대부분 시행하고 있으나, 일부 부서(기관)에서는 하자검사 마지막 차수와 만료검사를 함께 시행(238건) 하는 등 다소 형식적인 검사를 시행 중인 것으로 나타남.
 - 하자검사 업무를 소홀히 함으로써 하자보수 기회 상실 우려와 하자 발생 시 자체 예산을 들여 보수해야 하는 상황이 초래될 가능성이 큼.

□ 개선 및 권고사항

- 하자보수 시행시기를 놓치면 보수비용이 증가하고 자체예산 투입으로 이어질 우려가 있으므로
 - 형식적인 하자검사를 지양하고 관계 법령에 따른 하자검사 및 만료검사를 철저히 이행하고, 기술직공무원 정기교육 등 제도적 관리체계를 마련할 것을 권고함.

※ 관련부서 : 시설과, 교육지원청

2 성과관리 개선 및 성과지표 설정 적정성 제고

□ 현 황

- 전북특별자치도교육청은 성과 중심의 재정운용 체계를 구축하여 예산의 성과계획서 및 성과보고서를 통해 재정사업의 목표 달성 정도를 관리하고, 재정지출의 효율성과 책임성을 확보하기 위한 핵심 수단으로써 성과 목표 및 성과지표를 사전에 설정하고 사후적으로 그 달성 여부를 평가·환류하는 구조로 운영하고 있음.
- 최근 2년간 성과지표 운영 실태를 분석한 결과, 일부 지표는 지속적으로 목표를 달성하지 못하는 반면, 상당수 지표는 목표를 과도하게 초과 달성하는 등 성과목표의 균형성과 타당성이 부족한 것으로 나타남.
 - 전체 성과지표 114개 중 2년 연속 초과 달성한 지표는 10개, 성과목표를 미달성한 지표는 3개로 총 13개(11.4%)에 해당됨.

《2년 연속 성과목표 초과 달성(10개) 성과지표》

부서명	성과지표명	측정산식(방법)	달성 성과(%)					
			2025년			2024년		
			목표	실적	달성률	목표	실적	달성률
민주시민 교 육 과	다문화교육사업 만족도	(‘보통’ 이상 응답문항 수)/(설문 문항 수×응답자 수)×100	50.0	88.2	176.4	50.0	90.9	181.8
민주시민 교 육 과	학생상담 만족도	(‘보통’ 이상 응답문항 수)/(설문 문항 수×응답자 수)×100	50.0	97.6	195.2	50.0	95.6	191.2
행 정 과	사회적 배려 대상자 지원율	(사회적 배려 대상자 기숙사비 지원액)/(사회적 배려 대상자 기숙사비 총액)×100	85.0	128.2	150.8	85.0	134.1	157.8
민주시민 교 육 과	전북학생의회 구성·운영 학생의원 만족도	(‘보통’ 이상 응답문항 수)/(설문 문항 수×응답자 수)×100	65.0	99.0	152.3	50.0	96.8	193.6
예 산 과	학교회계 순세계잉여금 비율	(전년도 순세계잉여금)/(전년도 세입결산액)×100	1.61	0.47	170.8	1.61	0.51	168.4
중 등 교 육 과	학생 진로상담을 위한 진로교육 교원 연수 참여율	(연수참여 중·고등학교 교원수)/ (전체 중·고등학교 교원수)×100	12.0	28.7	239.2	12.0	17.9	149.2

부서명	성과지표명	측정산식(방법)	달성 성과(%)					
			2025년			2024년		
			목표	실적	달성률	목표	실적	달성률
민주시민 교육과	청소년단체 학교대 지원사업 만족도	(교원‘보통’ 이상 응답 총 문항 수)/ (설문문항 수 × 응답자 수)×100	50.0	99.6	199.2	50.0	99.1	198.2
정 책 기 획 과	학생 해외연수 참여율	(해외연수 참여 학생 수)/(당해 연수 참여학생 수 목표치)×100	94.0	198.8	211.5	92.0	172.9	187.9
민주시민 교육과	평화공존 교육 만족도	(‘보통’ 이상 응답문항 수)/(설문 문항 수 × 응답자 수)×100	50.0	83.7	167.4	50.0	85.9	171.8
민주시민 교육과	환경교육 만족도	(‘보통’ 이상 응답문항 수)/(설문 문항 수 × 응답자 수)×100	50.0	94.3	188.6	50.0	95.5	191.0

《2년 연속 성과목표 미달성(3개) 성과지표》

부서명	성과지표	측정산식(방법)	달성 성과(%)					
			2025년			2024년		
			목표	실적	달성률	목표	실적	달성률
문 예 체 건 강 과	JB-스포츠클럽 실적률	(스포츠클럽 실적(17시간 이상) 학생 수)/ (스포츠클럽 등록 전체 학생 수)×100	80.0	69.8	87.3	80.0	70.1	87.6
문 예 체 건 강 과	초등학생 구강진료지원 참여율	(구강진료지원 참여 학생 수)/(구강진료 지원 대상학생 수(예산편성 학생 수)×100	55.0	43.3	78.7	50.0	44.2	88.2
교 원 인 사 과	교원인사업무 적정률	(만족도조사 인원 수-불만족 인원 수)/ (투표 참여 인원수)×100	85.0	78.5	92.4	87.0	60.1	69.1

<관계 법령>

- 지방재정법 제5조(성과 중심의 지방재정 운용)

□ 문제점

- 최근 2년간 성과지표 운영 실태를 분석한 결과, 목표 설정의 적정성과 성과관리 운영의 실효성 측면에서 개선이 필요한 것으로 판단됨.
 - 다수의 지표에서 목표 대비 150% 이상 초과 달성이 반복되고 있으며 일부는 200%를 상회하고 있음. 이는 목표 수준이 지나치게 낮게 설정되어 성과지표로서의 도전성이 결여된 것으로 보임.

- 일부 성과지표는 2년 연속 목표를 달성하지 못하고 있음에도 목표 수준이 조정되지 않고 유지되고 있음. 이는 목표 설정 시 사업 여건 및 정책 환경과 수요 특성 등에 대한 충분한 분석이 이루어지지 않았거나, 목표 수준이 과도하게 높게 설정되었을 가능성을 시사함.
- 현재 성과지표는 단순 만족도 및 참여율 중심으로 구성된 사례가 많아 정책의 실질적인 성과를 충분히 반영하지 못하고 있음.
 - 동일 지표에서 미달성 또는 과도한 초과 달성이 반복되고 있으나, 이에 대한 원인 분석 및 개선 조치가 충분히 이루어지지 않고 있음.

□ 개선 및 권고 사항

- 일부 지표에서 목표 설정의 적정성과 성과지표 설계의 타당성이 미흡하여 제도의 실효성이 저하될 우려가 있으므로
 - 성과지표는 정책 효과를 반영할 수 있도록 결과 중심으로 재구성하고, 성과목표 달성 수준에 대한 관리 기준을 설정하여 지표의 적정성을 지속적으로 점검하는 한편, 성과평가 결과를 다음연도 계획 및 예산에 반영하는 환류 체계를 강화할 필요가 있음.
- 2년 연속 초과달성 지표는 중장기 계획, 정책환경 변화, 3개년 실적 등을 종합적으로 반영하여 목표치를 단계적으로 상향 조정하고, 2년 연속 목표 미달성 사업은 예산 확대, 사업 방식 개선, 참여 유인 강화 등 실질적인 개선 대책을 마련할 필요가 있음.

※ 관련부서: 예산과, 정책기획과, 중등교육과, 교원인사과, 문예체육건강과, 민주시민교육과, 행정과

3 예산의 변경사용 시 절차 준수

□ 현 황

- 전북특별자치도교육청은 2025회계연도, 2026회계연도에 ‘교수학습활동 지원-교육과정운영-교육과정운영지원-교육감기대회운영-운영비-일반수용비’ 세목 예산 중 총 37,801천원을 용역사업비로 집행하였음.

회계년도	정책사업	단위사업	세부사업	사업명	원가통계목	예산(천원)	비 고
2025	교수학습 활동지원	교육과정 운영	교육과정 운영지원	교육감기 대회운영	210-01 (일반수용비)	28,158	일반수용비로 외부업체와 위탁용역 계약을 체결하여 집행
2026	교수학습 활동지원	교육과정 운영	교육과정 운영지원	교육감기 대회운영	210-01 (일반수용비)	9,643	
계						37,801	

<관계 법령>

- 「지방재정법」 제3조(지방재정 운용의 기본원칙), 제47조(예산의 목적 외 사용금지), 제49조(예산의 전용)
- 2025년도 교육비특별회계 예산편성기준 및 기금운용계획 수립기준

□ 문제점

- 지방자치단체는 「지방재정법」 제3조에 의거 재정을 건전하고 효율적으로 운용하여야 하고, 교육비특별회계 예산편성기준 및 기금운용계획 수립 기준에 따라 예산을 효율적이고 합리적으로 편성하고 집행하여야 함.
- 원칙적으로 예산은 편성 시에 사업의 계획이나 전망 등을 면밀하게 분석하고 예측하여 당초 예산이 정한 목적과 내용대로 집행되는 것이 가장 바람직하나, 예산은 예정적 계획으로 예산의 집행과정에서 부분적인 계획의 변동이나 여건의 변동이 있을 수 있음.

- 「지방재정법」 제49조에 근거한 예산전용은 예산편성 이후 사정변경에 따른 예산 지출에 탄력성을 확보함으로써 사업의 효율적인 추진과 예산의 적정한 사용을 도모하기 위한 제도로, 법 제47조에서 정한 목적 외 예산 사용금지 원칙의 예외라고 할 수 있음.
- 예산의 전용은 동일 정책사업 내의 예산액 범위에서 각 단위사업 간 목의 금액을 변경하여 사용하는 것으로, 지방자치단체의 장은 법령이 정하는 바에 의하여 전용할 수 있으며 전용한 경우 분기별로 분기 말료일이 속하는 달의 다음 달 말일까지 그 전용내역을 지방의회에 제출하도록 법에 규정되어 있으나, 예산의 변경사용은 동일 단위사업 내 세부사업 간 또는 동일 세부사업 내 목(세목 포함)간 예산을 해당 사업부서장¹⁾의 책임하에 상호 융통하여 사용하는 것을 말함.
- 동일 세부사업 내 목간 예산을 변경사용하기 위해서는 사업부서에서 변경사용요구를 하고, 사업부서장의 승인을 받는 절차를 거쳐야 함에도 불구하고, 전북특별자치도교육청은 사업부서장의 승인 없이 일반수용비(210-01 세목)를 용역사업비(210-13 세목)로 변경하지 아니한 채, 외부 업체와 위탁용역 계약을 체결하여 집행하였음.
- 일반수용비는 사무용품, 인쇄물 등 제작, 소모성 물품 구입 등 일상적인 사무 수행에 필요한 소모성 경비를 의미하는 반면, 용역사업비는 기관의 업무추진 과정에서 필요한 행사운영 등 일반업무를 외부 업체에 용역을 위탁하여 그 대가를 지급하는 경비인바, 외부업체와 직접 계약을 체결하여 계약금을 지급하는 것은 용역사업비 성격에 해당하므로, 이를 일반수용비로 집행한 것은 예산과목 성격에 맞지 않는 집행으로 보임.

□ 개선 및 권고사항

- 예산편성 시에 사업의 계획이나 전망 등을 면밀하게 분석·예측하여 당초 예산이 정한 목적과 내용대로 집행되도록 예산전용 내지 예산의 변경사용 사례가 최소화 될 수 있도록 해야 할 것임.

1) 2026년도에는 교육부 지침 변경으로 '사업부서장'에서 '실·국장'의 승인을 받도록 변경되었음.

- 예산의 변경사용은 예산편성 당시에는 적정하게 편성되었지만 사업추진 과정에서 일시적·우발적으로 발생할 수 있는 불가피한 지출 수요를 보충하는 역할을 하는데 그쳐야 하고, 예산의 변경사용 시 사업부서장의 승인을 받고, 예산부서와의 협의를 거쳐 예산부서 및 회계부서에 통지하는 등의 절차를 준수하여 예산 집행할 것을 권고함.
- 다만, 전북특별자치도교육청은 다음과 같은 자체적인 개선 노력을 기울인 것으로 확인됨.
 - 예산편성(집행) 기준에 대한 이해도를 높이고 건전한 재정 운용을 도모하기 위하여 2026. 3. 17. 본청 부서 각 담당 및 사업 담당자를 대상으로 예산운용 기본원칙, 예산 전용·변경 사용의 기준 및 절차, 예산 집행 시 유의사항 등에 대한 예산운용 교육을 실시하였음.
 - 지침 변경을 통하여 예산의 변경사용 시 결재를 종전 사업부서장 승인에서 소관 국장 승인으로 확대하였고, 절차도 사전에 예산부서의 협의를 거쳐 소관 실·국장의 결정을 받은 후 예산부서 및 회계부서에 통지하는 방식으로 강화하였으며, 이를 전북특별자치도교육청 교육비특별회계 예산편성 및 운영지침에 반영하였음.
- 결재라인의 확대와 예산부서와 협의 절차의 도입은 향후 유사한 절차 위반 사례의 재발 방지에 실질적으로 기여할 것으로 기대되며, 예산운용 교육은 사업담당자 등의 예산집행 기준에 대한 이해도를 제고하여 적법한 예산 집행 정착에 긍정적인 효과를 가져올 것으로 보임.
- 다만, 제도적 개선과 교육의 효과가 실제 예산 집행 현장에서 지속적으로 구현될 수 있도록 개선된 지침의 이행 여부에 대한 정기적인 점검과 환류체계를 마련하고, 지속적인 예산운용 교육과 관리·감독을 병행할 것을 권고함.

※ 관련부서 : 문예체육건강과, 예산과

4 | 국외연수 개선으로 지방공무원 통산역량 강화

□ 현 황

- 2023~2025년 지방공무원 해외연수 현황

(단위: 명, 천원)

회계년도	해외 연수 횟수	연수기간	참여 인원	예산액
2023	20	10일 이내	159	510,584
2024	24	10일 이내	125	440,074
2025	19	10일 이내	103	354,538

※ 예산액은 공무국외여행계획서 기준 예산액

<관계 법령>

- 지방공무원 교육훈련법 제3조(지방자치단체의 장 등의 책무 등) 및 제5조(교육훈련기본계획의 수립)
- 지방공무원 교육훈련 운영지침
- 지방자치법 제13조 제2항 제5호(교육·체육·문화·예술의 진흥) 및 제7호(국제교류 및 협력)

□ 문제점

- 최근 3년간 지방공무원 국외연수 운영 현황을 분석한 결과, 업무연찬 및 단순 견학 중심의 단기 국외연수가 대부분을 차지하고 있음
- 단기 국외연수는 공무원의 개별경험 축적에 기여할 수 있으나, 지방공무원의 경력 전반에 걸쳐 체계적으로 축적·활용되는 통산(通算) 역량 강화로 이어지지 못하는 한계가 있음

□ 개선 및 권고사항

- 단기 국외연수는 조직 차원의 실질적 역량 향상으로 연계되지 않아 성과 활용에 구조적 한계가 있으므로, 단기 국외연수 사업은 적정수준에서 유지하되, 향후에는 단기·견학 중심 연수의 비중을 점진적으로 축소하고 중·장기 전문성 개발 중심의 연수체계로 전환할 것을 권고함
- 지방공무원의 해외 사무역량 제고를 위하여 경력단계별(초임-중견-관리자) 맞춤형 국외연수 체계 구축, 직무 연계형 연수 프로그램설계 및 운영 의무화, 연수성과의 평가·환류 및 조직 내 공유체계 구축을 추진하고, 단기연수 중심 구조를 보완하기 위하여 실질적 역량축적이 가능한 국외 장기연수 프로그램을 개발하여 운영할 것을 권고함
- 국외 장기연수 사업이 미흡한 상황에서 2025회계연도 결산 결과 발생한 불용액은 단순 불용 처리에 그치지 말고, 일정 규모를 국외 장기연수 프로그램 재원으로 우선 반영하여 연수체계 전환의 재정적 기반으로 활용할 것을 권고함

※ 관련부서 : 총무과

2023 ~ 2025년도 지방공무원 해외연수 현황

□ 2023년도

(금액 단위: 천원)

년도	순	연 수 명	연수기간(일)	인원(명)	연수국	예산액
2023	1	2023년 미래교육환경 변화에 대응한 학교설립 우수사례 연수	5. 14.~5. 21.(8일)	1	독일	4,278
2023	2	2023년 미래교육환경 변화에 대응한 학교설립 우수사례 연수	5. 21.~5. 28.(8일)	1	핀란드	4,681
2023	3	2023년 그린스마트스쿨 업무담당자 역량강화 국외 연수	8. 20.~8. 24.(5일)	20	일본	29,980
2023	4	2023년 교육행정발전 유공 지방공무원 국외연수	9. 1.~9. 9.(9일)	27	미국, 캐나다	176,744
2023	5	2023년 전국시도교육감협의회 국외 교육기관 방문	9. 9.~9. 16.(8일)	3	호주, 뉴질랜드	21,859
2023	6	2023년 교육협력국(필리핀) 교육정보화 지원 현지연수 및 추수지도	10. 2.~10. 7.(6일)	6	필리핀	7,456
2023	7	2023년 기술직공무원 재난안전관리 역량강화 해외연수	10. 17.~10. 20.(4일)	35	대만	48,606
2023	8	2023. 학교안전 선진 교육기관 국외체험 연수	11. 06. ~11. 13.(8일)	2	스페인, 프랑스	11,000
2023	9	2023년도 공무원노사관계 사례연구과정 해외연수	11. 14.~11. 22.(9일)	2	미국	14,990
2023	10	2023년도 교육공무직노사관계 사례연구과정 해외연수	11. 22.~12. 01.(10일)	2	체코, 독일	10,990
2023	11	미래교육지원 역량강화 국외연수 (학교소생)	6. 15.~6. 23.(9일)	6	핀란드, 독일	18,000
2023	12	미래교육지원 역량강화 국외연수 (미래원정대)	9. 5.~9. 14.(10일)	6	호주	18,000
2023	13	미래교육지원 역량강화 국외연수 (함께 그린 green)	8. 30.~9. 8.(10일)	6	영국, 프랑스	18,000
2023	14	미래교육지원 역량강화 국외연수 (무풍지대)	8. 16.~8. 25.(10일)	6	미국, 캐나다	18,000
2023	15	미래교육지원 역량강화 국외연수 (인권 PRO)	8. 31.~9. 9.(10일)	6	독일, 네덜란드	18,000
2023	16	미래교육지원 역량강화 국외연수 (우물 밖 개구리)	8. 30.~9. 8.(10일)	6	이탈리아, 프랑스	18,000
2023	17	미래교육지원 역량강화 국외연수 (샌드박스)	9. 6.~9. 15.(10일)	6	덴마크, 독일	18,000
2023	18	미래교육지원 역량강화 국외연수 (에듀 코너스톤)	9. 6.~9. 15.(10일)	6	미국	18,000
2023	19	미래교육지원 역량강화 국외연수 (스쿨가드닝)	8. 14.~8. 22.(9일)	6	영국	18,000
2023	20	미래교육지원 역량강화 국외연수 (실사구시)	9. 17.~9. 26.(10일)	6	캐나다	18,000

□ 2024년도

(금액 단위: 천원)

년도	순	연 수 명	연수기간(일)	인원(명)	연수국	예산액
2024	1	학교시설 환경개선 사전기획 선진사례 조사연수	5. 6.~5. 11.(6일)	2	싱가포르	7,128
2024	2	2024년 미래교육환경 변화에 대응한 학교설립 우수사례 연수	5. 11.~5. 18.(8일)	1	캐나다	4,480
2024	3	2024년 미래교육환경 변화에 대응한 학교설립 우수사례 연수	5. 18.~5. 25.(8일)	1	호주	4,328
2024	4	2024년 시·도 및 교육청 법제업무 담당자 단기 해외연수	6. 2.~6. 8.(7일)	1	영국	5,224
2024	5	2024년 중국 길림성교육청 MOU 체결 및 국제교류수업 추진	6. 24.~6. 28.(5일)	7	중국	6,198
2024	6	교육협력국 디지털교육 지원	8. 12.~8. 16.(5일)	10	필리핀	16,719
2024	7	K-에듀파인 핵심 선도인력 역량 강화 연수	8. 31.~9. 7.(8일)	2	호주	10,230
2024	8	K-에듀파인 핵심 선도인력 역량 강화 연수	8. 31.~9. 7.(8일)	1	스웨덴, 핀란드, 에스토니아	5,114
2024	9	교육행정발전 유공 지방공무원 국외연수	9.,1.~9. 8.(8일)	30	핀란드, 에스토니아	135,900
2024	10	학교복합시설 선진사례 조사	9. 23.~9. 29.(7일)	2	네덜란드, 영국	12,540
2024	11	주요정보통신기반시설 취약점 분석평가 통합추진단 역량강화 연수	9. 23.~9. 29.(7일)	2	미국	11,000
2024	12	MOU 체결 등 국제교류협력 추진	10. 9.~10. 13.(5일)	5	일본	23,053
2024	13	공무원/공무직원 노사관계사례 연구과정 해외 연수	10. 28.~11. 5.(9일)	2	핀란드, 스웨덴, 노르웨이	15,840
2024	14	2024년 시·도교육청 학교안전 담당자 국외연수	11. 3.~11. 10.(8일)	2	스페인, 포르투갈	11,320
2024	15	미래교육지원 역량강화 국외연수 (사학은 현실이다)	9. 23.~10. 2.(10일)	5	이탈리아	15,000
2024	16	미래교육지원 역량강화 국외연수 (힘껏 날자! 특성화고)	5. 17.~5. 26.(10일)	6	싱가포르, 태국	18,000
2024	17	미래교육지원 역량강화 국외연수(함께걸음)	5. 26.~6. 4.(10일)	5	프랑스, 영국	15,000
2024	18	미래교육지원 역량강화 국외연수(전미교)	6. 12.~6. 20.(9일)	6	뉴질랜드	18,000
2024	19	미래교육지원 역량강화 국외연수 (원더우먼: One the Woman)	6. 12.~6. 21.(10일)	6	캐나다	18,000
2024	20	미래교육지원 역량강화 국외연수(달어드림)	8. 28.~9. 6.(10일)	6	독일, 핀란드	18,000
2024	21	미래교육지원 역량강화 국외연수 (신나는 미래학교)	9. 1.~9. 9.(9일)	5	핀란드, 스웨덴, 에스토니아	15,000
2024	22	미래교육지원 역량강화 국외연수 (The 독특한)	9. 5.~9. 13.(9일)	6	독일	18,000
2024	23	미래교육지원 역량강화 국외연수 (스타Books)	9. 18.~9. 27.(10일)	6	프랑스	18,000
2024	24	미래교육지원 역량강화 국외연수 (유레카)	9. 19.~9. 28.(10일)	6	프랑스, 이탈리아	18,000

□ 2025년도

(금액 단위: 천원)

년도	순	연 수 명	연수기간(일)	인원(명)	연수국	예산액
2025	1	학생건강검진 업무 담당자 국외연수	4. 9.~ 4. 12.(4일)	1	일본	1,569
2025	2	2025년 동경 교육종합 박람회 및 한일 학교안전 국제세미나 연수	4. 19.~4. 25.(7일)	2	대만	7,582
2025	3	미래교육환경 변화 교육시설 우수 선진 사례 연수	5. 10.~5. 18.(9일)	1	덴마크	5,034
			5. 17.~5. 25.(9일)	2	스웨덴	9,692
2025	4	2025년 방송중·고 관계자 글로벌 역량 강화 연수	5. 18.~5. 24.(7일)	1	오스트리아, 독일	6,730
2025	5	교육환경보호 업무관계자 국외연수	5. 27.~5. 31.(5일)	1	싱가포르	2,947
2025	6	2025학년도 나이스 현장지원단 활동우수자 핵심역량강화 국외연수	6. 30.~7. 6.(7일)	4	미국	19,200
2025	7	2025년 K-에듀파인 선진사례 벤치마킹 역량 강화 연수	8. 31.~9. 7.(8일)	3	프랑스, 네덜란드	16,694
2025	8	학교건축공간 선진사례 연수	8. 30.~9. 6.(8일)	1	핀란드, 에스토니아	3,833
2025	9	교육행정 발전 유공 지방공무원 해외연수	11. 2.~11. 8.(7일)	28	호주	117,900
2025	10	미래교육지원 역량강화 국외연수 (GO! 청렴)	8. 31.~9. 6.(7일)	5	스웨덴, 노르웨이	15,000
2025	11	미래교육지원 역량강화 국외연수 (미래교육 ON)	6. 9.~6. 18.(10일)	6	미국	18,000
2025	12	미래교육지원 역량강화 국외연수 (HRDynamics)	6. 17.~6. 26.(10일)	6	영국, 프랑스	18,000
2025	13	미래교육지원 역량강화 국외연수 (물의 수호자)	6. 22.~6. 27.(6일)	6	일본	8,043
2025	14	미래교육지원 역량강화 국외연수 (같이 가치 기치)	6. 30.~7. 8.(9일)	6	홍콩, 싱가포르	18,000
2025	15	미래교육지원 역량강화 국외연수 (공간구조대)	8. 27.~9. 5.(10일)	6	스페인	18,000
2025	16	미래교육지원 역량강화 국외연수 (우리가 Green 전복교육)	9. 3.~9. 12.(10일)	6	덴마크, 독일	18,000
2025	17	미래교육지원 역량강화 국외연수 (Edu Move)	9. 10.~9. 19.(10일)	6	미국	18,000
2025	18	미래교육지원 역량강화 국외연수 (지화자)	9. 16.~9. 25.(10일)	6	독일	18,000
2025	19	미래교육지원 역량강화 국외연수 (다(多)독(讀)한 사람들)	9. 11.~9. 20.(10일)	6	영국, 프랑스	18,000

5 | 순세계잉여금 최소화

□ 현 황

○ 2021~2025년 순세계잉여금 현황

(단위 : 백만원)

구 분	2021년	2022년	2023년	2024년	2025년	비 고
예 산 현 액(A)	4,095,548	5,091,172	4,617,697	4,828,472	4,839,139	
순세계잉여금(B)	32,569	47,063	80,204	37,146	82,722	
초과세입	12,042	24,415	34,335	2,908	14,823	
집행잔액	20,527	22,648	45,869	34,238	67,899	
비율(B/A)	0.8%	0.9%	1.7%	0.8%	1.7%	

○ 2025년 기관(부서별) 집행잔액 현황

(단위 : 백만원, %)

구 분	집행잔액	집행잔액 주요 발생 사유	집행잔액률
계	67,899		1.4
대변인	2	○ 집행잔액	0.1
감사관	17	○ 집행잔액	2.3
전북교육인권센터	25	○ 집행잔액	1.0
정책기획과	261	○ 글로벌인재양성지원사업 낙찰차액, 집행잔액 등	2.4
미래교육과	3,648	○ AIDT적용교원·리더그룹연수 연수 운영 잔액(175백만원) ○ 학교 디지털기반 교육혁신 선도교원 연수 낙찰차액(136백만원) ○ AIDT적용 교원·관계자 연수 신청자 감소에 따른 집행잔액(308백만원) ○ 교육용 범용 SW 2단계 입찰에 따른 낙찰차액(778백만원) ○ AI디지털교육자료 수요대비 실 구독비용 차액(341백만원) ○ 방과후자유수강권지원 집행잔액(1,340백만원)	2.2
학교안전과	117	○ 저소득층자녀 학비지원, 테마식 현장체험학습비 및 교복비 지원, 전북에듀페이 지원사업 지원자 저조에 따른 집행잔액	0.1
예산과	45,280	○ '26년도 본예산 재원 부족이 예상되어 '25년도 2차 추경 시 307억원의 세출을 감액하였고 세출 감액분 307억 원을 예비비로 세출 편성 후 불용 처리하여 '26년도 세입(순세계잉여금) 재원으로 활용(43,057백만원) ○ 교원, 지방공무원 등 인건비 및 사학 인건비 재정결함 지원 등 집행잔액(2,209백만원)	2.5

구 분	집행잔액	집행잔액 주요 발생 사유	집행잔액률
교육협력과	107	○ 일회성 행사 지양에 따른 농어촌유학 한마당 행사 미실시, 농촌유학생 중 다자녀 학생 가정에 대한 월체재비 차등 지원으로 (학생 1인 30만원, 학생 2인 40만원, 학생 3인 50만원) 잔액 발생(77백만원)	1.6
중등교육과	542	○ 교과교실제 환경조성사업 낙찰차액(452백만원)	1.1
유초등특수교육과	675	○ 유치원 어린이집 누리과정 지원 인원 감소에 따른 집행잔액(261백만원) ○ 계약제교원 및 교육공무직원 인건비 집행잔액(308천원)	0.2
교원인사과	27	○ 집행잔액	0.0
문예체건강과	425	○ 난치병학생 치료비 신청 참여율 저조로 인한 집행잔액 등(176백만원) ○ 계약제교원 및 교육공무직원(급식종사자) 인건비 집행잔액 등(136백만원)	0.2
창의인재교육과	4,716	○ 특성화고 환경개선을 위한 시설사업(군산기계공업고 기숙사 리모델링 외 9개)낙찰차액 및 집행잔액(1,677백만원) ○ 통합도서관 홈페이지 개편 추진 과정에서 기존 시스템과의 호환성 및 라이선스 적용 범위에 대한 재검토 필요로 미집행(2,266백만원)	5.4
민주시민교육과	184	○ 집행잔액	0.8
총무과	235	○ 교육감 권한대행 체제 전환 및 시설물의 안정적 운영에 따른 긴급 보수 등 집행잔액	1.2
행정과	1,015	○ 학교신설사업 낙찰차액 및 준공정산(610백만원) 및 군산지음 학교 설립 부지 내 국유지(11,678㎡) 매입 잔액(362백만원) 등	1.0
재무과	2	○ 집행잔액	0.0
시설과	221	○ 전주학생교육문화관 외 9개 기관 시설사업의 낙찰차액 및 준공정산에 따른 집행잔액 발생 등	0.2
교육연수원	16	○ 집행잔액	0.3
과학교육원	7	○ 집행잔액	0.2
미래교육연구원	74	○ 집행잔액	0.5
전주학생교육문화관	1	○ 집행잔액	0.0
익산학생교육문화관	2	○ 집행잔액	0.1
학생수련원	92	○ 집행잔액	4.9
학생해양수련원	4	○ 집행잔액	0.2
유아교육진흥원	13	○ 집행잔액	0.4
교직원수련원	3	○ 집행잔액	0.2
전주교육지원청	3,250	○ 식생활관 및 전주술내고 별관 증축공사 등 낙찰차액 및 준공정산(2,566백만원) ○ AI 디지털교과서 지위 격하에 따른 구독료 집행잔액 등 (355백만원) ○ 학사일정 변경에 따른 급식일수 감소 등 집행잔액(290백만원)	0.8

구 분	집행잔액	집행잔액 주요 발생 사유	집행잔액률
군산교육지원청	966	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산에 따른 잔액 발생(845백만원) ○ AI 디지털교과서 지위 격하에 따른 구독료 집행잔액 등 (117백만원)	0.6
익산교육지원청	657	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산에 따른 잔액 발생(444백만원) ○ AI 디지털교과서 지위 격하에 따른 구독료 집행잔액 등(144백만원)	0.4
정읍교육지원청	913	○ 정읍북초 학교용지로 국유지 매입 집행잔액(163백만원) ○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산에 따른 잔액 발생(616백만원)	0.9
남원교육지원청	692	○ 남원하늘중 인조잔디 운동장 조성사업(명시이월) 정산 잔액(105백만원) ○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산에 따른 집행잔액	0.9
김제교육지원청	831	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산에 따른 집행잔액	1.1
완주교육지원청	1,006	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산에 따른 집행잔액 - 수소에너지고 옥상방수 외 8교 낙찰차액(205,955천원) - 준공정산에 따른 지출잔액(650,533천원) ○ AI 디지털교과서 지위 격하에 따른 구독료 집행잔액 등(92백만원)	1.1
진안교육지원청	45	○ 집행잔액	0.2
무주교육지원청	165	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산에 따른 집행잔액	0.7
장수교육지원청	79	○ 시설사업 낙찰 차액 및 준공정산에 따른 집행잔액	0.4
임실교육지원청	443	○ 시설사업 낙찰 차액 및 준공정산에 따른 집행잔액 ○ 임실생태누리 신축공사(사고이월) 정산 잔액(133백만원)	1.6
순창교육지원청	217	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산 등에 따른 집행잔액	0.6
고창교육지원청	528	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산 등에 따른 집행잔액 ○ 교사대수선 집행잔액 403백만원 중 370백만원(91.9%)이 다목적 강당 전면보수 특교예산으로 추경 감액 및 반납 불가	1.1
부안교육지원청	396	○ 시설사업 낙찰차액 및 준공정산 등에 따른 집행잔액	0.6

<관계 법령>

- 지방재정법 제36조(예산의 편성), 제45조(추가경정예산의 편성 등)
- 지방자치단체 예산편성 운용에 관한 규칙 제4조(자체수입)

□ 문제점

- 전북특별자치도교육청의 최근 5년간 순세계잉여금 현황은 매년 감소 추세에 있었으나, 2025년에는 예산현액 대비 1.7%인 82,722백만원의 순세계잉여금이 발생, 전년대비 0.9%p 상승하여 당해연도 교육사업에 사용되어야 할 재원이 다음연도로 이월되는 원인이 되고 있음

- 최근 5년간 매년 300억원 이상 순세계잉여금이 발생해 체계적인 세입 추계 및 집행잔액 최소화 노력이 미흡한 상황임
- 순세계잉여금은 세수 증가, 세출예산 집행잔액 발생 및 예산절감 등 다양한 요인에 의해 발생하고 있음. 다만, 과도한 순세계잉여금의 발생은 세입 추계가 보수적으로 산정되었거나 예산편성 및 집행계획 수립이 적정하지 못하였음을 보여주는 측면이 있음

□ 개선 및 권고사항

- 모든 재정수요와 재원 여건을 종합적으로 고려하여 세입을 정확하고 합리적으로 추계하고, 수입원별 세입 전망을 면밀히 분석하여 세입 예산에 충실히 반영해야 할 것임. 또한 세입의 과소 계상이나 누락이 발생하지 않도록 세입예산 관리에 철저를 기할 필요가 있음.
- 향후 정확한 세입 추계와 집행잔액 최소화를 통해 재정운용의 효율성과 건전성을 높이고, 한정된 재원이 교육분야에 적정하게 활용될 수 있도록 합리적인 예산편성 및 집행관리에 노력해주시기 바람.

※ 관련부서

- 세입: 예산과
- 집행잔액: 재무과, 전년도 집행잔액률(0.7%) 초과 기관

(감사관, 전북교육인권센터, 정책기획과, 미래교육과, 예산과, 교육협력과, 중등교육과, 창의인재교육과, 민주시민교육과, 총무과, 행정과, 학생수련원, 교육지원청(전주, 정읍, 남원, 김제, 완주, 무주, 임실, 고창))

우 수 사 례

1 「미래형 학교도서관 공간혁신」 내실화

□ 추진배경

- 디지털 대전환에 따라 미래사회에서 필요한 핵심역량을 키우기 위한 독서교육(활동)에 대한 사회적 요구는 증가하고 있으나
 - 학생들이 디지털 매체를 통해 편리하게 지식·정보를 습득할 수 있게 됨에 따라 독서활동은 위축되고, 독서에 대한 선호도는 감소하는 추세
 - ※ 전북학생 연간독서량(종이책): ('13년)30.3권 → ('15년)28.5권 → ('17년)19.5권 → ('19년)26.1권 → ('21년)19.2권 → ('23년)14.3권
- 독서에 대한 흥미 부족, 문해력 및 자기 표현력이 낮은 디지털 세대들의 이해와 표현 능력을 높이기 위한 방안 모색 필요
 - 인쇄매체 중심의 학교도서관에서 이용자의 다양한 요구와 학습형태를 지원할 수 있는 새로운 도서관 서비스로 전환

□ 추진내용 및 과정

- '25년 예산 편성

구분	본예산	추경예산	합계
학교수	26개교	30개교	56개교
사업금액	3,220,000천원	3,600,000천원	6,820,000천원
편성방법	경상운영비	목적사업비	-

- 미래형 학교도서관 공간혁신 학교 선정
 - (본예산) '24년 7월~10월 / 58개교 신청, 26개교 예산편성
 - (추경예산) '25년 3월~5월 / 41개교 신청, 30개교 예산편성
- 미래형 학교도서관 공간혁신 지원 강화

구분	사업설명회 및 담당자 연수	관리자 공간혁신 우수사례 견학	담당자 공간혁신 컨설팅
횟수, 인원	3회, 316명 참여	2회, 44명 참여	24개교 실시

□ **추진 중 어려움 및 해결 노력**

○ **학교도서관 활성화 척도를 반영한 학교 선정**

- (1차 정량평가) 학교도서관 자료구입비 예산 편성, 학생 수, 학생 1인당 대출권수 등 정량평가를 기반으로 사업 학교 선정
- (2차 현장실사) 조성 면적(공간) 및 정량평가 산출근거 확인
- (3차 선정협의회) 시설사업 부서와 연계하여 선정 학교 협의

○ **학교별 조성면적에 대한 차등 지원**

- 주요 사업이 시설개선이므로 조성 면적(m²) 당 지원액* 설정

* 2025 교육비특별회계 예산편성 지침 (도서관 신축: 2,518천원×30% ≙ 700천원)

- 교당 신청(지원) 가능 금액 설정

구분	면적	공간혁신 지원금액	비품
교실 1.5칸~2칸	100㎡~131㎡	70,000~95,000천원	5,000천원
교실 2칸~2.5칸	132㎡~165㎡	95,000~120,000천원	
교실 2.5칸~3칸	166㎡~210㎡	120,000~145,000천원	
교실 3칸~4.5칸	211㎡~297㎡	145,000~195,000천원	
교실 4.5칸~5칸 이상	297㎡~330㎡ 이상	195,000~235,000천원	

○ **교육 패러다임에 부합하는 학교도서관의 역할 재정립 및 미래형 학교도서관 조성을 위한 선정학교 연수 및 견학 지원 강화**

- 미래형 학교도서관 조성 확산을 위한 희망학교 관계자 사업설명회: 266명 참여
- 선정학교 담당자 공간혁신의 이해 연수: 2회, 90명
- 선정학교 관리자 공간혁신 우수사례 견학: 2회, 44명
- 선정학교 담당자 컨설팅 실시: 24개교

□ **추진실적**

- 정서적 평안함을 주는 독서환경 제공으로 정보 활용, 토론과 협업, 놀이와 휴식 등 학생이 먼저 찾는 미래형 학교도서관 조성
- 학교 독서교육의 중심 공간으로서 학교도서관 활성화 기반 조성

□ **향후 계획**

- 미래형 학교도서관 활용 우수사례 개발 및 확산 등 이용 활성화 추진
- 교과 독서 기반 수업 활성화를 위한 학교도서관 활용수업 확대

2

학생중심 통학환경 조성 및 통학차량 운영의 효율성 강화

□ 추진배경

- 학령인구 감소에도 불구하고 물가 상승에 따른 전세버스 임차료 상승 등 통학예산은 증가

※ 전세버스 1대당 평균 임차료 ('24.) 70,944천원 → ('25.) 73,711천원, 3.95% 증가

- 재정 여건 변화에 대응한 통학차량 운영 효율화 필요

□ 추진내용 및 과정

- ('25.1.~12.) 데이터 기반 통학차량 관리 체계 구축

- 기관별, 차량별 통학차량 DB 구축으로 행정업무 경감 기여
- 자녀의 통학차량 승하차 알림서비스 제공 등 이용자의 편의성 향상

- ('25.5.~6.) 통학차량 운영 실태조사 실시

- 관리시스템 기반 실태조사 실시
- 연간 운행거리, 운행 노선, 운행 시간, 이용 학생수 등 데이터 분석

- ('25.8.~9.) 통학차량 운용 효율화 방안 마련

- 중장기 학생배치 계획과 연계한 통학차량 재배치
- 수요 감소 노선 감차 및 승차정원 조정

□ 추진 중 어려움 및 해결 노력

- 차량 감차에 대한 학교 현장의 거부감과 대형버스 배치 선호 경향 등으로 인한 통학 차량 재배치의 어려움

- 교육재정 여건 변화와 학령인구 감소 추이를 근거로 승차정원 변경 및 단계적 통학버스 감차

- 학생 이용 편의와 접근성 강화를 위한 통학택시 전환 추진

※ 도내 학령인구수(초등) 추이: ('25) 75,909명 → ('30) 48,284명(△27,625명, 36.4%↓)

□ **추진 실적 (총 3,269,700천원 절감)**

- 전세버스 감차를 통한 임차료 절감 (9대 '25. 253대→'26. 244대, 690,900천원)
- 승차정원 변경을 통한 임차료 절감 (43대, 238,800천원)
- 직영버스 차형 변경에 따른 구입비 절감 (9대 대형→중형, 2,340,000천원)

【전세버스 감차에 따른 임차료 절감내역】

(단위: 대수, 천원)

구분	대수	1대당 용역임차료	절감금액	비고
25인승	6	71,200	427,200	
45인승	3	87,900	263,700	
계	9		690,900	

【전세버스 승차정원 변경 임차료 절감내역】

(단위: 대수, 천원)

구분	변경 전(A)		변경 후(B)		증감(A-B)	
	차량수	임차료	차량수	임차료	대수	절감액
45인승	9	791,100	3	263,700	△6	527,400
34인승	30	2,367,000	12	946,800	△18	1,420,200
25인승	4	284,800	28	1,993,600	24	△1,708,800
계	43	3,442,900	43	3,204,100	-	238,800

※ 승차정원 확대 차량 포함

【직영버스 차형 변경에 따른 구입비 절감내역】

(단위: 대수, 천원)

구분	변경전 계획(A)		재배치 계획(B)		증감(A-B)		비고
	대형	단가	중형	단가	대수	절감액	
대수	9	480,000	9	220,000	△9	2,340,000	대형→중형 △9대
예산액	4,320,000		1,980,000		2,340,000		

※ 다만, 특수학교는 휠체어 리프트 장착 등을 위해 대형버스 구입, ('26) 2대 구입 예정

□ **향후 계획**

- 지역별 통학 여건 및 학생 수요 변화에 맞춘 통학차량의 탄력적 운영 추진

3

전북교육사랑카드 제휴를 통한 교육재정 확충

□ 추진목적

- 전북교육사랑카드 사용 실적에 따른 적립금 수입으로 교육재정 확충
- 교직원 및 학생 등 교육 가족의 후생복지 증진 기여

□ 추진내용

- 법인카드 이용액의 1%가 적립금으로 지급되는 제휴카드 약정 및 활용으로 매년 카드 적립금 수입 확보

전북교육사랑카드 제휴 주요내용

- ◇ 약정당사자: 3자 약정
 - (수요자) 전북특별자치도교육감
 - (공급자 1) NH농협은행 전북본부장, (공급자 2) 비씨카드(주)
- ◇ 약정기간: 2022. 11. 11. ~ 2026. 12. 31.
 - ※ 2004. 11. 12. 최초 약정 체결
- ◇ 발급대상
 - 법인카드: 도교육청, 직속기관, 교육지원청, 공·사립 학교
 - 개인카드: 교직원 및 교직원 가족 중 희망자
- ◇ 적립률

법인카드	개인카드	비고
이용액의 1.0%	신규회원당 적립금 1만원	연간 적립금은 다음연도 2월 말에 도교육청으로 지급

※ 개인카드 이용 적립금은 개인에게 지급(신용카드 0.3%, 체크카드 0.1%)

□ 추진 중 어려움 및 해결 노력

- 전북교육사랑카드 발급 및 사용 확대 노력
 - 회계관리 지도·점검 시 전북교육사랑카드 사용 여부 점검 및 사용 권고
 - 매년 「학교회계 예산편성 및 운영지침」에 전북교육사랑카드 활용 안내

□ **추진실적**

- 카드 사용 증가로 적립금이 지속적으로 확대되어 교육청 세입 증대에 기여('21년 ~ '25년 연평균 8.67% 증가)

(단위: 천원)

연도	'21년 적립금 ('20년 실적액)	'22년 적립금 ('21년 실적액)	'23년 적립금 ('22년 실적액)	'24년 적립금 ('23년 실적액)	'25년 적립금 ('24년 실적액)
적립금	737,542	781,279	935,248	973,505	1,028,623

□ **기대효과**

- **(재정적 효과)** 별도의 예산 투입 없이 통상적인 재정집행 과정에서 발생한 카드사용 실적이 **교육재정 수입으로 선순환**
- **(사회적 효과)** 적립금을 사랑의장학회 출연금을 위한 재원 등으로 사용하여 **학생복지 및 교육청의 사회적 책임 실현**
 - ('05~'09) 사랑의장학금고 및 학교안전공제회 지원
 - ('10~'22) 학교안전공제회 지원
 - ('24~'25) 재단법인 전북특별자치도교육청 사랑의장학회 지원

□ **향후계획**

- 지속적인 전북교육사랑카드 제휴사업 추진으로 적립금을 확보하여 학생 중심의 복지사업을 위한 재원으로 활용

4 투명하고 합리적인 교육환경개선사업 운영

□ 추진배경

- 반복적인 소규모 시설공사 추진으로 학교 현장의 공사 피로도가 증가하고 정상적인 교육과정 운영에 어려움 발생
- 단편적 시설 보수 방식으로는 실질적인 교육환경 개선 효과에 한계가 있어 선택과 집중 방식의 체계적 투자 필요
- 객관적 기준에 따른 사업 선정과 연차별 투자계획 수립을 통해 공정하고 효율적인 교육환경개선사업 추진 필요

□ 추진경과

- 교육환경개선사업 수요조사 및 현장실태 조사 실시('25. 7. ~ 9.)
- 교육환경개선사업 심의위원회 운영 및 우선순위 심의('25. 9.)
- 학교별 우선순위 공개 후 예산 편성 및 집행('25.10. ~)

□ 추진 개요

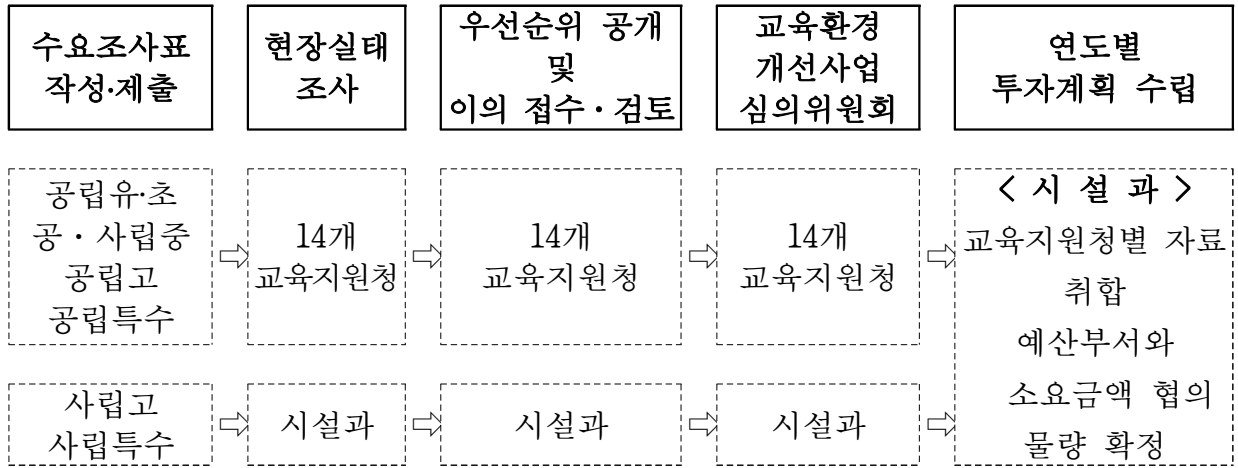
- 대상사업: 시설안전개선, 건물 내·외부 환경개선
- 운영 방식: 3개년 교육환경개선사업 수요조사 실시
 - 1년간 집중공사 후 2년간 공사 휴식제를 운영하여 현장의 공사 부담 완화 및 학생 학습권 보호
 - 학교별 우선순위를 부여하고, 연차적 투자계획을 수립하여 학교 단위로 일괄 투자 추진

※ 학생안전, 방수, 누전 등 시급한 사항 및 정책사업은 휴식년제와 별도 추진

[참고] 교육환경개선사업 수요조사 방식 및 조사 주기

순위 선정방식	조사 주기	지역
학교단위 세부사업들의 평균점수를 산출하여 학교별 우선순위 부여	3년	서울, 전북
	1년	대구, 세종
세부사업 단위 우선순위 부여	2년	부산, 인천, 울산, 경남
	1년	대전, 경기, 강원, 충북, 충남, 전남, 경북, 광주, 제주

□ 추진 절차



□ 추진 내용

○ 교육환경개선사업 수요조사 체계 구축

- 3년 주기의 교육환경개선사업 수요조사 실시
- 학교별 우선순위 선정방식을 적용하여 학교 단위 사업계획 수립
- 사용연수, 노후도, 건물 용도 등을 반영한 평가기준 적용
- 교육시설통합정보망*을 적극 활용한 사업 물량 및 현황자료 제출
- * 교육시설의 안전 및 유지관리 업무를 표준화하고, 시설 관련 정보를 통합 관리하기 위해 구축된 시스템(2024년 개통)
- 학사일정, 구성원 동의 여부 등을 종합 반영하여 사업 대상 검토

○ 현장실태조사 및 우선순위 검토 실시

- 기술직 공무원의 학교 현장 방문을 통한 사업 타당성 및 물량 조사 실시
- 사업 범위, 물량, 학사 운영 영향 등을 종합 검토하여 사업 규모 조정
- 세부사업별 배점기준에 따라 현장평가 실시

[예시] 냉난방시설개선 주요 배점기준

- ▶ 사용연수: 11년 이상(30점), 11년 미만(28점), 10년 미만(26점) 등
- ▶ 노후상태: 훼손율, 부품 수급 및 성능 이상 유무 등(30점, 26점, 22점, 18점, 14점)
- ▶ 건물용도별: 교사동(10점), 특별교실동(8점), 지원동(6점), 기타(4점)

- 학교별 세부사업 평균점수를 반영한 우선순위 산정
- 교육시설통합정보망을 통한 우선순위 공개 및 이의제기 접수·검토 실시
- 교육환경개선사업 심의위원회 운영
 - 지역별 교육환경개선사업 심의위원회를 통해 사업적정성
 - ※ 시·군교육지원청(14개, 공립 유·초·중·고·특수, 사립중) 및 시설과(사립고·특수) 심의위원회 운영(총15개)
 - 외부전문가, 교원, 학부모 등 외부위원 30% 이상 포함
 - ※ (사례)전주교육지원청 심의위원회 구성: 학교장 3명, 건축사 1명, 내부위원 8명
 - 학교별 우선순위 및 사업 규모에 대한 심의 추진
 - 심의 결과를 반영한 연도별 투자계획 수립 및 사업 물량 확정

□ 추진 성과

- 학교 단위 집중공사 및 공사 휴식제 운영을 통해 학생 학습권 보호 및 안정적인 교육과정 운영 지원
- 다수 공종을 학교 단위로 통합 추진하여 가설공사·폐기물처리·현장관리비 등의 중복 발생을 최소화하여 예산 절감 효과 창출
 - ※ 예: 천정교체 시 석면, 조명시설(LED), 천정형 냉난방기 교체 등 통합 추진
- 객관적 기준을 기반으로 사업 선정 과정 공개 및 이의제기 절차 운영 등의 투명한 운영으로 교육환경개선사업의 신뢰성 확보

□ 향후 계획

- 전문기관인 한국교육시설안전원*과의 컨설팅, 협업 등을 통해 통합정보망을 활용한 과학적인 예산편성 및 계획적인 물량 관리
 - * 교육시설통합정보망을 구축·운영 및 관리하는 교육부 산하 기관
- 지방공무원 행정연구회를 통해 타 시·도 교육환경개선사업 방식을 조사·분석하여 선진형 사업 추진모형 발굴 노력
- 교육환경개선사업의 공정성·객관성 강화를 위한 평가체계 및 재원배분 기준 지속 개선 추진

5

전북 AI·SW체험센터 운영

□ 추진목적

- 맞춤형 AI·SW교육 체험 기회 제공을 통한 AI·디지털 교육 활성화
- 체험중심 AI·SW교육을 통한 디지털 교육 관심도 제고
- 실생활과 관련된 AI·SW체험 활동을 통한 미래역량 함양

□ 추진내용 및 과정

- 찾아오는 AI·SW체험교실 운영

운영기간		대상	장소	교육 내용
1학기	2025. 4. 3.~7. 11. (기간 중 57일)	초등	전북AI·SW체험센터 미디어아트 상상관	- 교육용 로봇을 활용한 코딩 수업 - AR, VR, AI로봇, 4D, 드론, 실감형 미디어콘텐츠 등 체험활동
2학기	2025. 9. 2.~12. 12. (기간 중 53일)	5~6학년		

- SW교육 아카데미 운영

- 학생 SW교육 아카데미

과정명	교육기간	대상	장소
스파이크 프라임 창의 로봇 프로젝트	5. 24.(토), 5. 31.(토) 6. 14.(토), 6. 21.(토) 오전반 09:00~12:00 오후반 13:30~16:30	초4~중3	AI·SW 체험센터 교육실
인공지능 알고리즘 로봇 축구			
큐브로이드 스마트 그린 시티			
카미봇과 함께하는 코딩 모험			

- 가족과 함께하는 SW교육 아카데미

과정명	교육기간	대상	장소
AI 꼬마로봇과 함께하는 코딩캠프	5. 24.(토), 5. 31.(토) 6. 14.(토), 6. 21.(토) 13:30~16:30	초1~3학년 및 학부모	AI·SW 체험센터 교육실
무한상상 드론 비행 미션			
생성형 AI활용 우리 가족 동화책 제작			
터틀봇과 함께하는 코딩 첫걸음			

○ 디지털 교육격차 해소 AI·SW체험교실 운영

운영기간		대상	장소	교육 내용
겨울방학	2025. 1. 14.~2. 7.	도내 지역아동센터 초등학생	전북AI·SW체험센터 미디어아트 상상관	- AR, VR, AI로봇, 4D, 드론, 실감형 미디어콘텐츠 등 체험활동
여름방학	2025. 8. 4.~8. 8.			

□ 추진 중 어려움 및 해결 노력

- AI·SW체험센터 파견교사 미배치로 인한 고정적인 전문 AI·SW교육 강사 수급에 어려움이 있음
- 급변하는 AI·SW기술에 따른 교육 대상별 맞춤형 교구 준비 및 AI·SW체험센터 체험시설의 시스템 관리에 어려움이 있음
 - 전문 AI·SW교육기관 공고 및 심사를 통한 위탁 운영 실시
 - 급변하는 AI·SW 기술 변화에 대응할 수 있도록 최신 교육 동향을 반영한 교구 및 콘텐츠를 지속적으로 조사·발굴하여 단계적 보완

□ 추진성과

○ 집행실적

(단위: 천원, %)

프로그램명	예산액(A)	집행액(B)	집행률(B/A)
찾아오는 AI·SW체험교실	181,380	181,380	100
SW교육 아카데미	63,322	63,322	100
디지털 교육격차 AI·SW체험교실 운영	4,118	4,118	100
계	248,820	248,820	100

○ 찾아오는 AI·SW체험교실

- 학기 중 초등 교육과정과 연계하여 체계적인 AI·SW체험교육 실시로 초등 5학년 52학급, 6학년 78학급 총 2,400여명 참여
- 프로그램 운영 만족도(96.7%), 코딩교육 만족도 (92.5%), 체험활동 만족도 (94.2%)등 매우 높은 만족도를 보임

- SW교육 아카데미
 - 학생 및 가족과정 대상 맞춤형 프로그램 운영을 통한 AI·SW교육 활성화 및 관심도 제고
 - 학생과정(초4~중3학생) 총 103명, 가족과정(초1~3학생 및 학부모) 64팀 총 129명 참여
 - 프로그램 만족도 (90%이상), SW교육 관심도와 흥미도(88%이상) 만족도를 보임
- 디지털 교육격차 AI·SW체험교실 운영
 - 17개 지역아동센터 초등학생 총 263명 참여

□ 향후 계획

- 교육과정 연계 AI·SW 융합교실 운영
 - 기간: 2026. 4. 2.~7. 17.(1학기), 9. 1.~12. 11.(기간 중 117일)
 - 대상: 초등 5, 6학년 학생(학급 단위 신청)
 - 내용: 블록기반 컴퓨터 언어 경험, 놀이중심 알고리즘 체험학습
- AI·SW 아카데미 운영
 - 시기: 2026. 5월~6월(상반기), 10월~11월(하반기), 토요일 각 4회
 - 대상: 초·중학생 및 학부모 등
 - 내용: 수준별 맞춤형 로봇 교구 및 콘텐츠를 활용한 AI·SW교육 및 체험활동 실시
- 정보교육 지원 AI·SW체험교실 운영
 - 시기: 2026. 1월~2월(겨울방학), 8월(여름방학)
 - 대상: 정보취약계층(사회복지시설, 지역아동센터, 다문화가정 등) 초·중학생
 - 내용: 최신 AI·SW 체험시설을 활용한 인공지능, 로봇, 코딩, 실감형 콘텐츠 등 다양한 체험 중심 교육 운영

IV. 현장방문 결과

진안 창의예술미래공간 마이누리샘 · 마령교

현장방문 일시: 2026. 4. 29.(수)

1. 마이누리샘

□ 설립 개요

○ 설립목적

- 창의·예술·미래 체험프로그램 제공으로 농산촌(진안·무주·장수·임실) 학생 체험기회 확대
- 작은학교 공동교육과정 운영 및 체험교육환경 제공

○ 사업기간 : 2021. 9 ~ 2025. 9.

○ 총사업비 : 4,591백만원

○ 위 치 : 진안군 백운면 평노길 35
[폐교(1992년) 평장초]



○ 연 혁

1964~1992	1994~2013	2017~2023	2025~
평장국민학교	평장야영장	진안고원자연학습장	마이누리샘

○ 설립 규모

구 분	건물규모	주요 시설
마이누리샘	지상 1층 • 연면적 1,118㎡ • 대지면적 12,328㎡	연극누리실, 요리누리실, 마이드론실, 마이목공실, 이론실, 기타 부대시설 등

□ 운영 내용

구분	교육내용	교육대상
곤충교실	· 곤충의 형태, 습성, 사육방법, 사육환경의 이해 등 환경생태학습	유·초·중·고
드론교실	· 기초적인 역학지식, 비행원리, 비행 시뮬레이션 등 드론이론 및 실습	초 3~6, 중·고
목공교실	· 생활에서 유용한 목재 활용 아이템 만들기	유·초·중·고
요리교실	· 생활요리, 제과제빵 등 지역특화 요리체험활동	
연극교실	· 연극의 이론적 배경과 요소에 대한 기초학습 및 체험중심 교육연극 활동	

《마이누리샘 교육활동》



< 곤충교실 >



< 마이드론실 >



< 마이목공실 >



< 요리누리실 >



< 연극누리실 >



< 마이누리샘 연혁 >

□ 방문 결과

- 진안·무주·장수·임실 지역 학생들을 위한 창의예술미래공간으로 연극, 요리, 목공, 드론수업 등 다양한 프로그램 운영으로 농산촌 학생들에게 다양한 체험 기회를 제공하고 있음.
- 작은학교 공동교육과정 운영 및 특수교육대상 학생, 지역아동센터 등 지역

사회에 시설물을 적극 개방·활용함으로써 교육시설의 이용률을 제고하고, 예산 투입에 따른 공공성과 사업 성과를 높이기 위해 노력하고 있음.

- 지역 소재 교육원 등과 연계 시 진안 지역의 풍부한 산림자원을 활용한 보다 다양한 생태학습 및 시설 활용도 제고에 기여할 수 있을 것으로, 지역 유관기관과의 교육 프로그램 연계·협력 방안 모색을 건의함.

《마이누리샘 현장방문 사진》



< 마이누리샘 현황 설명 >



< 마이누리샘 마이드론실 >



< 마이누리샘 연극누리실 >



< 마이누리샘 방문 기념 >

2. 마령고등학교

□ 일반 현황

○ 교직원 현황

교장	행정실장	교원	주무관	교육공무직원	계
1명	1명	10명	2명	5명	19명

○ 학교 연혁

1972. 3.	2018. 3.	2023. 3.	2024. 9.	2026
개교	혁신학교 운영	전북미래학교 (혁신+학교) 운영	진로특별교실 개관	전북미래학교, 시민교육중점학교

○ 학생수 증가 추이

2018학년도	2019학년도	2020학년도	2021-2025학년도	2026학년도
36명	43명	54명	58명 ~ 60명	61명

□ 교육비전 및 실천과제



□ 특색교육과정 운영

○ 지역사회와 함께하는 교육과정 운영

- 지역의 역사, 환경생태교육 등 지역과 함께하는 교과수업 운영
- 마이산 봉사활동, 김장봉사, 진로봉사의 날 운영 등 지역사회와 함께하는 창의적 체험활동 운영

《마령고 교육과정 운영》



< 마이산 봉사활동 >



< 진로봉사의 날 >



< 김장봉사 >

○ 꿈과 끼를 키우는 진로·직업 프로그램 운영

- 전교생을 대상으로 매주 목요일 7~9교시(3시간) 창의적 체험활동(진로) 운영
- 6개 분야: 헤어미용, 제과제빵, 바리스타, 영상제작, 보건간호, 실용목공

《마령고 진로·직업 프로그램 운영》



< 바리스타 >



< 헤어미용 >



< 보건간호 >



< 실용목공 >



< 제과제빵 >



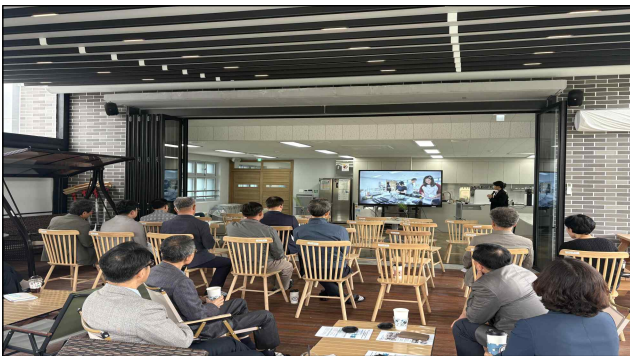
< 영상제작 >

□ 방문 결과

- 마령고등학교는 진로특별교실 증축을 추진하면서 사전기획부터 설계·준공 단계까지 학생 및 교직원 등 교육시설 이용자의 의견을 적극 반영하여 교육수요자 중심의 공간을 조성하였으며, 이를 통해 교육활동과 연계된 효율적인 교육공간을 마련, 적극 활용하고 있음

- 2024년 진로특별교실 완공 이후 자격을 가진 전문강사를 공모하여 교원과 Co-Teaching으로 6개 분야의 창의적 체험활동(진로)을 운영하고 있으며, 프로그램 구성 과정에서 학생 의견조사를 반영하여 학생 수요 중심의 교육과정을 운영하고 있는 것으로 확인되었음.
- 진로직업 프로그램을 통해 학생의 적성과 흥미를 탐색·계발함으로써 일부 학생은 관련 분야의 대학으로 진학하는 성과를 보이고 있어 진로맞춤형 교육활동 운영에 기여하고 있는 것으로 판단됨.
- 2026학년도에는 전북미래학교와 연계한 다양한 공모사업 운영으로 학생 주도형 활동 중심 수업, 드림캠프 및 드림축제 등 무학년제의 다양한 교육활동 운영 등 더욱 특색있는 교육프로그램을 운영하고 있음.
- 마령고등학교는 지역 중심 교육과정 운영과 특색있는 진로·직업교육 프로그램 운영 등으로 면단위 농촌지역 작은학교임에도 불구하고 신입생 충원율 100%에 도달하는 농촌지역 작은 학교의 모범사례로 평가됨.

《마이누리샘 현장방문 사진》



< 마령고 현황 설명 >



< 마령고 헤어미용실 >



< 마령고 실용목공실 >



< 마령고 방문 기념 >

V. 전년도 검사결과 조치내용

1. 명시이월 예산 업무처리의 적정성 확보

(가) 전년도 권고사항

□ 현 황

(금액단위 : 억원, %)

구분	명시이월 도의회 승인(A)		다음연도 최종이월 예산액 (결산액)(B)		차 액 (C=B-A)		비율 (C/A)	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
2024	96	655	89	553	△7	△102	△7.3	△15.6
2023	214	1,303	205	1,093	△9	△210	△4.2	△16.1
2022	239	1,176	205	814	△34	△362	△14.2	△30.8

□ 문제점

- 「지방재정법」 제50조(세출예산의 이월)에 따르면, 명시이월은 세출예산 중 경비의 성질상 당해연도 내에 지출을 마치지 못할 것이 예측될 때에 그 취지를 세입·세출예산에 명시하고, 사전에 의회의 승인을 얻어 다음년도에 이월하여 사용하는 것을 말함.
- 전북특별자치도교육청에서는 명시이월을 추진한 결과, 도의회에서 당초 승인한 금액 대비 다음연도 최종이월 예산액(결산액)이 102억원(15.6%) 감소한 규모로 최종이월 되었음.
- 이는 당해연도 사업추진이 가능함에도 불구하고 명시이월 사업예산을 정확히 추계하지 못한 데에서 그 원인을 찾을 수 있으며, 이로 인해 제도의 취지가 위반되고 도의회 예산심의(심사)권이 침해되는 결과를 초래하였음.

□ 개선 및 권고사항

- 명시이월을 추진함에 있어 해당 제도의 취지 및 관련 법규(예산편성지침 등)를 잘 이해하고 정확한 추계를 통해서 이러한 사례가 재발 및 지속되지 않도록 업무처리에 신중을 기하여야 할 것임.

(나) 조치 결과

	조치 결과
예산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산 편성 시 「지방재정법」, 「전북특별자치도교육비특별회계 예산편성 및 운영지침」이 정하는 기준에 따라 세출예산 편성 ○ 예산 편성 시 사업을 면밀하게 분석하여 편성할 수 있도록 노력하고, 본예산 편성 후 발생된 추가 수요는 타당성을 철저히 검증하여 최소한의 범위 내에서 연도 내 집행 가능성을 확인 후 추가 경정예산에 편성 ○ 특히, 명시이월이 예상되는 사업 예산은 각 담당 부서와 세밀한 사전 검토를 통해 보다 정확한 추계 노력
미래 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ AIDT 적용교원 및 관계자 연수 <ul style="list-style-type: none"> - 2025. 2월 연수 추진으로 연도내 집행이 불가하여 이월 - 당초 4,680,000천원 명시이월 승인을 받았으나, 특별교부금 감조정 통보에 따른 사업 내용 조정(△366,868천원)과 연도말 선금 32,200천원 지급으로 최종 4,280,932천원으로 명시이월 확정하였으며, '25.2월 사업 완료 - 향후 특별교부금 사업 운영 시 세부적인 내용까지 체계적으로 추계하여 운영하겠음
중등 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고교학점제 공간 조성(교과교실) <ul style="list-style-type: none"> - 학교의 겨울방학 중 공사 요청으로 연도내 집행이 불가하여 이월 - 당초 6,140,852천원 명시이월 승인을 받았으나, 12월 착공 후 연말 공사 선급금 지급으로 최종 5,943,994천원 명시이월 확정하였으며, 2025. 3월 준공 - 의회 승인액과 최종 이월 예산과 차이를 줄일 수 있도록 사업 선정 과정부터 면밀한 검토를 통해 회계연도 내 집행 가능한 예산만을 편성하겠음
유초등 특수 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영유아 정서심리 발달 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 사업운영 위탁기관의 선정 및 사업 수행기간이 절대적으로 부족하여 명시이월을 하고자 200,000천원 의회 승인을 받았으나, 연말 일부 용역비 집행으로 최종 70,800천원을 명시이월 확정하였으며, 2025. 3월 완료 - 향후 사업의 예산 편성 및 집행 시 사업을 면밀히 검토하여, 조기 집행 및 이월 최소화를 위해 적극적으로 노력하겠으며, 부득이 명시이월을 하는 경우 정확한 추계를 통해 이월 예산 의회 승인액과 최종 이월 예산액 간의 차액 발생을 줄이도록 노력하겠음

	조치 결과
창의인재 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2024회계연도 명시이월은 직업교육혁신지구 기업발굴 및 매칭 지원 등 8개 사업에 대하여 3,115,481천원으로 의회의 승인을 받았으나, 연말 사업비 집행 등으로 최종 7개 사업에 대하여 2,145,726천원으로 이월 확정함 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 직업교육혁신지구 기업발굴 및 매칭지원: 2025.5.20. 준공 - 군산기계공고 실습실 환경 개선: 2025.2월 준공 - 김제농생명마이스터고 기숙사 증축 및 비품 구입: 2025.3월 준공 - 한국경마축산고 마필관리실습실 외 1실 리모델링: 2025.7월 준공 - 한국치즈과학고 기숙사 증축: 2025.5월 준공 - 진안공업고 실습시설 개선: 2025.5월 준공 - 한국기술부사관고 중장비실습장 환경개선: 2025.5월 준공 ○ 향후 사업의 시기 등을 면밀히 검토하고 정확한 추계를 통해서 명시이월 예산 의회 승인액과 최종이월 예산액 간의 차액 발생을 줄이도록 노력하겠음
총무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「대기환경보전법 시행규칙」에 따른 GHP배출가스저감장치 부착 의무화로 2024년도 설치를 추진하였으나, 설치 관련 감사원 공익 감사가 진행되어 사업추진 보류로 부득이 51,000천원으로 명시이월 의회 승인을 받음. ○ 명시이월 요구 이후 연도말 사업비 집행으로 실제 41,000천원으로 이월 확정하여 의회 승인액과 최종 이월 예산액 간 차액이 발생함 ○ 공익감사 결과에 따라 GHP 배출가스 저감장치 구입 및 설치 공고를 2회 진행하였으나, 적격업체 입찰이 이루어지지 않아 부득이하게 수의계약을 통해 2025.12.10. 납품 완료
전주교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전주여고 다목적복합건물 증개축 등 총 25개 사업에 대하여 15,580,919천원을 의회 승인 받았으나, 명시이월 승인 후 집행을 제고를 위해 일부를 추가 집행하여 최종 22개 사업 11,647,214천원으로 이월 확정함에 따라 의회 승인액과 이월확정액의 차액 발생 ○ 전주공고 실습실 리모델링 및 기타공사 외 1건(이월액 0원)은 연내 준공을 완료하였고, 문정초 본관 및 다목적강당 증개축공사(이월액 0원)의 당초 건축공사 명시 승인액 대금 지급 완료 ○ 전주생명과학고 테니스장 증축 및 조성사업 등 22건에 대해서도 연내 추가 집행을 실시하여 최종 이월액이 감소하였음

	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 전주생명과학고 테니스장 증축 및 조성: 2026.1.2. 준공 예정 - 전주여고 다목적 복합건물 증개축: 2026.1.26. 준공 예정 - 통합교육지원 버스 운영: 2025.3.14. 준공 - 전주남초 식생활관 개축: 2026.2.5. 준공 예정 - 전주고 식생활관 리모델링: 2025.3.4. 준공 - 전주용소초 식생활관 환기설비개선: 2025.2. 1. 준공 - 전주대정초 식생활관 환기설비개선: 2025.2.27. 준공 - 전주완산초 후관동 승강기장 증축 및 기타공사: 2025.1.24. 준공 - 전주신일중 외부창호 교체 및 강당리모델링 공사: 2025.2.24. 준공 - 전주제일고 외부창호 교체 및 화장실 수선공사: 2025.3.17. 준공 - 전주효문초 덤웨이터 리모델링 및 기타공사: 2025.2.27. 준공 - 전주남중 체육관 바닥보수 및 기타공사: 2025.3.6. 준공 - 전주중인초 외벽수선 및 기타공사: 2025.4.25. 준공 - 전주곤지중 강당 리모델링: 2025.5.8. 준공 - 전주서곡중 화장실수선 및 방화셔터 교체 공사: 2025.4.2. 준공 - 전주고 시청각실 및 식생활관 공사: 2025.3.4. 준공 - 전주문정초 본관 및 다목적강당 증개축 공사: 2025.5.19. 준공 - 전주우아중 내진보강 및 기타공사: 2025.8.27. 준공 - 전주신동초 외부창고 교체공사: 2025.2.26. 준공 - 전주용덕초 포장 및 기타공사: 2025.5.29. 준공 - 전주여울초 바닥보수: 2025.9.1. 준공 - 전주기린중 체육관 보수: 2025.12.1. 준공 - 통학버스 구입: 2025.6.26. 납품 완료 ○ 명시이월 제도의 취지 및 관련 법규를 잘 이해하고 향후 이월액 차이가 발생하지 않도록 정확한 추계를 위해 노력하겠음
<p style="text-align: center;">군산교육 지원청</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 명시이월 8건 3,466,107천원 승인 후 집행률 제고를 위해 연내 추가 집행을 실제 2,930,675천원으로 이월 확정함 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 군산교육지원청 승강기 증축: 2025.1.31. 준공 - 군산동초식생활관 환기설비개선: 2025.2.19. 준공 - 군산아리울초식생활관 환기설비개선: 2025.2.17. 준공 - 군산초식생활관 환기설비개선: 2025.2.17. 준공 - 군산동원중식생활관 환기설비개선: 2025.2.19. 준공 - 군산진포중식생활관 환기설비개선: 2025.2.19. 준공

	조 치 결 과
	<ul style="list-style-type: none"> - 미룡초 식생활관 개축: 2025.2.10. 준공 - 오봉초 식생활관 개축: 2025.2.17. 준공 ○ 향후에는 사업별 집행 가능 시기를 면밀히 검토하여 실제 이월이 필요한 사업 중심으로 요구하고, 연내 집행 가능성에 대한 사전 검토를 강화하여 의회 요구액과 실제 이월액 간 차이를 최소화하겠음.
<p>익산교육 지원청</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 명시이월사업 9개 사업 중 이리고현초 식생활관 개축 외 5개 사업에 대하여 명시이월 추계 후 4,315,528천원으로 이월 승인을 받았으나, 시설공사 선금, 기성 및 관급자재 선고지 등으로 집행이 이루어져 최종이월 예산액 3,474,610천원으로 당초 승인액 대비 차액이 △840,918천원 발생함 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 이리고현초 식생활관 개축: 2025.10.17. 준공 - 이리남중 냉난방기 교체: 2025.3.12. 준공 - 용산초 석면철거: 2025.3.3. 준공 - 이리고현초 포장: 2025.8.29. 준공 - 이리고현초 옹벽 및 포장 공사: 2025.5.20. 준공 - 이리서초 오수처리시설: 2025.2.28. 준공 - 이리고 다목적실동 개축: 2025.10.17. 준공 - 이리고현초 별관동 철거: 2025.8.29. 준공 - 천서초 본관동 내진보강 설계: 2025.3.14. 준공 ○ 예산 편성 시 사업 추진 상황을 면밀히 검토하고 이월 예산을 정확히 추계하여 이러한 사례가 재발 및 지속되지 않도록 업무처리에 신중 및 정확도를 높이겠음
<p>정읍교육 지원청</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동신초 식생활관 대수선 외 5개 사업에 대하여 명시이월 추계 후 선금, 기성금 및 선고지 등으로 추가 집행하여 명시이월승인액 1,305,166천원 대비 639,495천원 감소된 665,671천원으로 이월 확정 ○ 교육협력사업지원관리 기자재 구입(이월액 0원)은 연도내 납품이 불가하여 이월하고자 당초 91,000천원을 의회승인 받았으나 2024.12.30. 납품완료함 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 동신초 식생활관 외 1건: 2025.3.2. 준공 - 샘고을중 후관동 내진보강 설계 외 2건: 2025.3.14. 완수 ○ 향후 예산편성 전 학교 측과 공사기간을 사전에 면밀히 협의하여 이월액 및 차액을 최소화하겠음

	조치 결과
남원교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 명시이월 7건 승인 이후 집행률 제고를 위해 선금 및 기성금 지급으로 남원 하늘중 인조잔디 운동장 조성공사 외 1건에 대하여 명시이월 승인액 대비 차액(△330,119천원)이 발생하게 되었음 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 남원하늘중 인조잔디 운동장조성: 2025.2.22. 준공 - 남원고 외부환경개선: 2025.10.3. 준공 - 남원고 화장실개선: 2025.3.3. 준공 - 인월중 내진보강설계: 2025.12.12. 완수 - 남원여고 내진보강설계: 2025.5.30. 완수 - 남원용성고 내진보강설계: 2025.3.21. 완수 - 남원용성고 내진보강공사: 2025.12.2. 준공 ○ 향후 예산 편성 및 집행 시 사업을 면밀히 검토하여 조기집행 및 이월 최소화를 위해 적극적으로 노력하겠으며, 부득이 명시이월을 하는 경우에는 사업예산 추계를 정확하게 하여 명시이월 예산 의회 승인액과 최종 이월예산액 간의 차액 발생을 줄이도록 노력하겠음
김제교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 김제고 식생활관 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 학교일정 및 안전사고 예방을 위해 연도내 집행이 불가하여 300,000천원으로 의회 승인을 받았으나, 업체 요청에 따른 선금 및 기성금 지급으로 최종 294,383천원을 이월 확정하여 의회 승인액과 이월확정액의 차액 발생하였으며, 2025.1.23. 준공 ○ 향후에는 예산편성 시 학교의 학사일정 등을 고려하고 사업별 집행 가능 시기를 면밀히 검토하여 이월이 최소화되도록 적극적으로 노력하겠으며 부득이 명시이월 하는 경우에는 사업예산 추계를 정확하게 하여 의회 승인액과 최종이월액 간의 차액을 줄이도록 노력하겠음
완주교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 명시이월승인액은 4건, 2,345,596천원이나, 기성 및 선금 지급 등에 따른 최종이월액은 3건, 2,057,466천원으로 당초 이월 승인액 대비 △288,130천원 차액이 발생하였음 ○ 삼봉유치원 통학버스 교체 사업(이월확정액 0원)은 차량회사 출고 지연으로 명시이월이 필요하여 당초 201,646천원을 의회 승인 받았으나, 2024.11.29. 계약을 체결하고 연도 내 납품 완료함 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 신설유치원 기구: 2025.2.27. 납품 완료 - 전북체육고 수영장 리모델링: 2025.5.26. 준공

	조 치 결 과
	<ul style="list-style-type: none"> - GHP 실외기 배기가스 저감장치 설치: 2025.2.14. 납품완료 ○ 향후 사업의 신속집행 및 이월 최소화를 위하여 노력하고, 이월 사업 승인 신청 전에 사업 집행상황 등을 면밀히 점검하여 명시 이월 사업 예산액(결산액)의 차액이 발생하지 않도록 정확한 예산 추계를 위해 노력하겠음
진안교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부귀초 인라인스케이트장 증축 외 2개 사업에 대하여 명시이월 추계 후 선금, 기성금 및 선고지 등으로 추가 집행하여 명시이월 승인액 1,994,028천원 대비 431,664천원 감소된 1,562,364천원으로 이월 확정함 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 부귀초 인라인스케이트장 증축 2025.3.29. 준공 - 진안여중 식생활관 증축, 2025.2.3. 준공 - 진안여중 계약용량 증설 2025.2.3. 준공 ○ 정확한 수요 예측 및 현장 조사를 주기적으로 실시, 집행상황을 지속적으로 점검하여 이월액을 최소화하도록 하고 예산 편성 시 회계연도 내 집행 가능한 예산만을 편성하도록 노력하겠음
무주교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 무주중 창조관 개축 등 3개 사업은 설계기간 및 절대공기 소요 등으로 인하여 연도내 집행불가로 1,160,479천원으로 명시이월 의회승인을 받았으며, 업체의 요청에 따른 선금 및 기성금 지급으로 연도내 지출이 이루어져 실제 102,853천원으로 이월을 확정하여 차액이 발생하였음 ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 무주 창의예술미래공간 신축 설계 용역 2025.8.11. 완수 - 사회과지역교과서발간 보급 2025.2.12. 납품 완료 ○ 명시이월 사업예산을 정확히 추계하여 도의회 예산심의(심사)권이 침해되지 않도록 노력하겠음
고창교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고창교육지원청사 GHP실외기 배기가스 저감장치설치 외 3개 사업은 겨울방학 중 공사 진행 및 GHP 배기가스 저감장치 설치 관련 감사원 공익감사의 진행으로 회계연도 내 집행이 어려워 1,916,512천원으로 명시이월승인을 받았으나, 연도말 집행으로 실제 1,878,221천원으로 명시이월하였음. ○ 이월사업 추진내역 <ul style="list-style-type: none"> - 흥덕초 식생활관 해체 : 2025.3.4. 준공

	조치 결과
	<ul style="list-style-type: none"> - 성송초 체육관 전면보수 : 2025.9.12. 준공 - 해리중 체육관 전면보수 : 2025.9.18. 준공 - GHP실외기 배기가스저감장치 설치 : 2025.2.14. 납품 완료 <p>○ 향후 면밀한 검토를 통해서 당해연도 사업추진 가능 사업에 대해서 명시이월 사업예산을 정확히 추계하도록 노력하겠습니다.</p>
부안교육 지원청	<p>○ 부안동초 식생활관 환기설비 개선, 위도초 환경개선의 2개 사업은 공사기간 확보 및 학교 요청에 따른 겨울방학 공사진행으로 인하여 연도 내 집행이 불가하여 677,108천원을 명시이월 승인을 받았으나, 업체의 요청에 따른 노무비 및 기성금 지급으로 연도 내 지출이 이루어져 실제 483,604천원으로 이월을 확정하여 차액이 발생함</p> <p>○ 이월사업 추진내역</p> <ul style="list-style-type: none"> - 부안동초 식생활관 환기설비 개선: 2025.2월 준공 - 격포초 통학버스 교체: 2025.2월 납품 완료 - 위도초 환경 개선: 2025.2월 준공 - 전북베이커리교 제과제빵 프로그램 체험 실습실 구축: 2025.12월 준공 <p>○ 명시이월 예산의 편성 시 사업추진 가능성과 집행계획을 보다 정확히 분석하고, 세출예산의 이월 요건에 대한 법규와 지침을 철저히 준수하여 예산 추계의 정확도를 높이도록 하겠다</p>

2. 계속비 사업의 예산편성 개선

(가) 전년도 권고사항

□ 현 황

- 2024회계연도 이월사업비 1,766억원 중 계속비 이월은 1,162억원으로 전체 이월사업비의 65.77%, 예산현액 대비 2.41%이며, 2023년 대비 0.36%p, 216억 증가함

< 2023년 ~ 2024년 이월사업비 현황 >

(단위 : 백만 원, %)

회계 연도	예산현액 ①	다음연도 이월 계		명시이월		사고이월		계속비이월	
		금액 ②=③+④+ ⑤	이월률 ②/①	금액 ③	이월률 ③/①	금액 ④	이월률 ④/①	금액 ⑤	이월률 ⑤/①
2024	4,828,472	176,617	3.66	55,255	1.14	5,194	0.11	116,168	2.41
2023	4,617,697	209,822	4.54	109,822	2.36	5,998	0.13	94,542	2.05

- 2024회계연도 계속비 이월 109건 1,162억원 중 예산현액 대비 집행률이 50% 미만인 사업은 82건, 계속비이월액 862억원이며, 이는 계속비 이월금의 74.2%로 건설비가 대부분을 차지함.

□ 문제점

- 지방자치단체는 「지방재정법」 제3조에 의거 재정을 건전하고 효율적으로 운용하여야 하고,
- 교육비특별회계 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준에 의하여 사업의 필요성, 타당성 및 집행시기 등을 면밀히 검토하여 예산을 효율적이고 합리적으로 편성하고 집행하여야 하며,
- 집행에 2회계연도 이상 걸리는 사업은 예산편성 시 완성연도까지 연간부담액을 구분하여 해당연도에 집행가능금액 만큼만 편성하여야 하나,
- 연간부담액 추계의 부정확 및 사업추진 지연 등으로 계속비 이월금이 과다 발생하여 예산운영의 효율성이 떨어짐.

□ 개선 및 권고사항

- 예산편성 시에는 불요불급한 사업에 대한 충분한 검토 및 집행 가능성 등을 면밀히 파악하여 예산을 편성하고, 편성된 예산은 지역경제 활성화 및 일자리 창출 등을 위해 신속한 집행계획 수립 및 선행 절차를 조속히 진행하도록 하며,
- 계속비 사업 예산 편성시 사업에 대한 면밀한 사전검토를 통해 사업추진 시기, 시행 가능성 등을 종합적으로 검토하여 체계적인 계획을 수립 후 예산을 편성할 수 있도록 대책을 강구하기 바람

(나) 조치 결과

소관과	조치 결과
예산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산 편성 시 「지방재정법」, 「전북특별자치도교육비특별회계 예산편성 및 운영지침」이 정하는 기준에 따라 세출예산 편성 ○ 예산 편성 시 사업을 면밀하게 분석하여 편성할 수 있도록 노력하고, 본예산 편성 후 발생한 추가 수요는 타당성을 철저히 검증하여 최소한의 범위 내에서 연도 내 집행 가능성을 확인 후 추가 경정예산에 편성 ○ 계속비 대상 사업에 대하여 집행률 등을 검토하여 연내 집행이 불가능한 사업은 연부액 조정 편성하여 이월액 및 불용액 최소화를 적극 추진하여 효율적 재정 운영 도모 ○ 교육비특별회계 재정 집행(신속집행 포함)과 연계하여 지속적인 집행 점검으로 집행 잔액 최소화 노력
미래교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미래교육캠퍼스 설립 <ul style="list-style-type: none"> - 미래교육캠퍼스 증축 사업이 연도 내 설계 완수 및 착공이 불가하여 설계비와 시설비를 계속비 이월함 <ul style="list-style-type: none"> · 2024년 상반기: 사전기획 적정성 검토(3월) 및 공공건축 심의(5월) 완료 · 2024년 9월: 건축 설계 용역 착수 ○ 향후 연도별 사업비 추계 시 사업 추진시기 및 집행가능성 등을 보다 면밀히 파악하여 예산을 편성하고 신속한 집행계획을 수립하고 효과적인 집행을 위해 노력하겠음
학교안전과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전라북도교육청 학생수련원 안전체험관 증축 <ul style="list-style-type: none"> - 2025년 공정률 및 2026년 예정 공정률을 검토하고 시설과 협의를 통해 집행 가능성을 사전 점검하여, 2026년 본예산 및 제1회 추가경정예산에 반영함으로써 2026년 내 준공할 수 있도록 노력하겠음.

소관과	조치결과
유초등 특수 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실내·외 놀이꿈터(구림유아종합학습분원) 설립 <ul style="list-style-type: none"> - 2024. 11월 공사 착공 후 동절기 공사정지 등 절대 공기 부족에 따른 연도 내 집행이 불가능하여 2,872,013천원을 계속비 이월함 - 향후 예산 편성 시 철저한 사전검토를 통해 시행 가능성 등을 종합적으로 파악하여 집행가능 범위에 맞춰 연부액을 적정하게 산정·편성할 수 있도록 노력하겠음
창의인재 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군산기계공업고 외 5개교 학교공간조성(교과교실제) 등 6개 사업을 학교의 방학 중 공사 진행 요청, 착공 전 사전절차 이행 등으로 공사가 지연되어 계속비 이월함 ○ 추후 예산 편성 시, 철저한 사전검토를 통해 시행 가능성 등을 종합적으로 파악하여 집행가능액을 반영한 연부액을 편성할 수 있도록 최선을 다하겠음
행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 학교신설비 공정별·연도별 예산편성 기준 마련, 재정집행 점검단 운영 등을 통해 체계적인 예산편성 및 집행에 힘쓰고 있음 ○ 향후 사업 진행 현황을 지속적으로 점검하여 합리적이고 효율적인 예산 편성이 이루어질 수 있도록 노력하겠음
시설과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전주학생교육문화관 수영장 수선 공사 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 추진기간이 2회계연도 이상 소요되어 '24. 10월 교부 확정된 특별교부금 전액을 계속비로 편성 후 이월하였으며, '25.12.12.준공 ○ 향후 예산편성 시 연도 내 집행 가능한 예산만을 면밀하고 정확하게 예측하여 편성하도록 노력하겠음
전주교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생지원 이전시설 설치 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년부터 진행해 온 계속비 사업으로 수학체험센터 전시체험물 설치를 위한 공간 구성(배치) 및 전기 배선 등을 설계에 반영하는 과정에서 설계기간이 지연되어 이월하였으며 2026.2. 착공예정 ○ 전주생명과학고 다목적복합건물 증개축 <ul style="list-style-type: none"> - 각종 심의(사전기획, 공공건축심의 등)의 지연으로 연도 내 집행이 불가하여 계속비 이월하였고, 2025.12.23. 설계 완료하였으며 2027.7. 준공 예정 ○ 전주생명과학고 식생활관 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 각종 심의 지연으로 인해 설계 반영 과정에서 기간이 지연되어 이월하였으며 2025.12.23. 준공 ○ 전주평화중 식생활관 환기설비 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 학교 학사일정 및 안전사고 예방을 위하여 겨울방학 중 공사 추진으로 연도 내 집행이 어려워 이월하였으며 2025.2.21. 준공

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전주남초 교사 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 2022년부터 진행해 온 계속비 사업으로 우천, 혹서 및 현장 여건에 따른 절대공기 부족으로 계약기간이 연장되어 이월, 2026.2.5. 준공 예정 ○ 전주우전초 본관동 증축 리모델링 <ul style="list-style-type: none"> - 2021년부터 진행해 온 계속비 사업으로 사전기획용역의 결과를 설계에 반영하는 과정에서 설계기간 지연으로 이월하였으며 2026.1. 준공 예정 ○ 전주화산초 교사 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 사전기획용역의 결과를 설계에 반영하는 과정에서 설계기간 지연으로 이월하였으며 2026.7. 준공 예정 ○ 전주용덕초 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 절대공기(365일) 부족으로 이월하였으며 2025.4월 착공 ○ 전주동북초 본관동, 후관동 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 2022년부터 진행해 온 계속비 사업으로 장애인없는 생활환경(BF) 예비인증 과정에서 설계기간 지연으로 이월하였으며, 2027.7.준공 예정 ○ 전주문정초 본관 개축: 2025.5.19. 준공 ○ 전주풍남중 본관동 리모델링: 2025.10.14. 설계용역 완수 ○ 전주지곡초 바닥 보수 <ul style="list-style-type: none"> - 학교 학사일정 및 안전사고 예방을 위하여 겨울방학 중 공사 추진으로 연도 내 집행이 어려워 이월하였으며 2025.2.28. 준공 ○ 전주지곡초 외벽보수 <ul style="list-style-type: none"> - 학교 학사일정 및 안전사고 예방을 위하여 겨울방학 중 공사 추진으로 연도 내 집행이 어려워 이월하였으며 2025.2.28. 준공 ○ 전주대정초 외벽보수 <ul style="list-style-type: none"> - 학교의 원활한 학사운영을 위하여 겨울방학 중 공사로 2025.1.17. 준공 ○ 전주곤지중 체육관 전면보수 <ul style="list-style-type: none"> - 학사일정에 따라 겨울방학 공사 진행으로 연도 내 집행이 불가하여 이월하였으며 2025.5.8. 준공 ○ 전주솔내고 별관 증축: <ul style="list-style-type: none"> - 당해연도 학교측의 의사 및 설계안 검토 추가기간 소요를 반영하여 계약기간이 연장되면서 연도 내 집행이 불가하여 이월, 2025.1.13. 준공 ○ 향후 면밀히 파악하여 집행 가능한 연부액을 편성하고 연도별 계획에 따른 예산 반영 및 집행이 이루어지도록 노력하겠음.
<p>군산교육 지원청</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군산고 과학관 및 음악관 개축 외 2건 <ul style="list-style-type: none"> - 사업의 사전절차 이행으로 본공사 착공이 늦어졌고, 학교 개축 공사의 효율적 추진을 위한 집행 조정 등으로 이월이 발생하였으며 2027.3월 준공 예정

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군산문화초 본관동 증개축 <ul style="list-style-type: none"> - 학교 증개축 공사의 효율적 추진을 위한 집행 조정 등으로 이월이 발생하였으며 2026.1.16. 준공 예정 ○ 대야초 후관동 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 학교 증개축 공사의 효율적 추진을 위한 집행 조정 등으로 이월이 발생하였으며 2025.10.1. 준공 ○ 향후에는 사전절차와 발주 일정을 철저히 관리하여 연도별 계획에 따른 예산 집행이 이루어지도록 하겠음
<p>익산교육 지원청</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이리모현초 다목적체육관 공사 <ul style="list-style-type: none"> - 공사 품질 확보를 위한 동절기 공사 중지 등 사유로 계속비 이월이 발생한 사업으로 2025.10.17. 준공 ○ 이리고 식생활관 환기설비 개선 외 5건 <ul style="list-style-type: none"> - 학교급식 결손 최소화를 위하여 학교 측에서 겨울방학 중 공사를 요청하고 공사기간 확보를 위해 공사계약 후 부득이 이월이 발생한 사업으로 2025.3월 준공 ○ 황등남초 체육관 전면 보수 <ul style="list-style-type: none"> - 지역현안 특별교부금으로 제2회 추경 예산(2024.12.13.)으로 편성되어 연도내 집행이 불가하여 계속비 이월이 발생한 사업으로 2025.12.1. 준공 ○ 용산초 본관동 개축공사 외 4건 <ul style="list-style-type: none"> - 사전기획용역, 설계공모, 설계용역 등에 장기간 소요됨에 따라 계속비 이월 <ul style="list-style-type: none"> · 용산초 본관동 개축(그린스마트스쿨): 2026. 3. 8. · 이리북초 본관동 개축(그린스마트스쿨): 2026. 7. 1. · 이리초 본관동 개축(그린스마트스쿨): 2026. 2. 9. · 익산영재발명위센터 이전 신축(영재교육운영): 2026. 12. 4. · 익산영재발명위센터 이전 신축(학생상담활동): 2026. 12. 4. ○ 계속비 사업의 연도별 예산액을 정확히 추계하고 신속집행 및 적극행정을 통하여 계속비 이월액이 발생하지 않도록 면밀히 종합적으로 검토하여 이월을 최소화하도록 만전을 기하겠음
<p>정읍교육 지원청</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정읍제일고 본관 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 사전기획용역 결과를 설계에 반영하는 과정에서 협의 진행에 따라 설계기간이 장기간 소요되어 2024. 6월에 착공하여 2026. 7월 준공 예정

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정읍고 본관 리모델링 <ul style="list-style-type: none"> - 대상학교 조정과정에서 사업추진이 정지되었다가 재개되면서 사전기획 및 설계 등이 늦어져 2025. 2월 설계완료 후 2026. 1월에 착공하여 2027. 1월 준공 예정 ○ 정읍학생복지회관 수영장 전면보수 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 제1회 추경예산에 편성되어 연도 내 실시설계 완수가 불가하여 이월하였으며 2025. 7월 설계완료 후 2026. 2월에 착공하여 2027. 2월 준공 예정 ○ 정읍청소년자치예술미래공간 신축 <ul style="list-style-type: none"> - 2024. 12월 준공 후 2025. 7월에 수학체험센터 전시체험물 및 창의예술미래공간 조성 설계 및 제작 설치에 착수하였으나, BF 인증으로 인하여 일시정지하였다가 재착수하여 2026. 1월 준공 예정 ○ 정읍남초 식생활관 대수선 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 제1회 추경예산에 편성되어 2024. 7. 22. 착공하여 여름방학 기간 중 일부 완료하고, 잔여공사를 겨울방학 중 진행하여 2025. 2. 28. 준공 ○ 관급자재 선고지 및 공사 기성 등을 최대한 활용하여 예산 집행에 만전을 기하도록 하겠음
남원교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 남원대산초 식생활관 환기설비 개선 외 5건 <ul style="list-style-type: none"> - 학교 측 학사일정에 따른 겨울방학 중 공사요구로 사업이 추진되어 계속비이월이 발생한 사업으로 2025.2월 준공 ○ 남원노암초 본관동 개축(그린스마트스쿨) 외 2건 <ul style="list-style-type: none"> - 사전기획용역 결과를 설계에 반영하는 과정에서 협의 진행으로 설계기간이 장기간 소요되어 착공이 지연됨에 따라 계속비 이월됨 · 남원노암초 본관동 개축(그린스마트스쿨): 2026.2.28. · 남원고 본관동 개축(그린스마트스쿨): 2026.4.20. · 남원여고 본관동 개축(그린스마트스쿨): 2026.10.20. ○ 남원용성고 제1별관 개축(그린스마트스쿨) 외 2건 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 대상학교를 조정하는 과정에서 사업추진이 정지되었다가 재개되면서 사전기획 및 설계가 지연되어 계속비 이월됨 · 남원용성고 제1별관 개축(그린스마트스쿨): 2026.5.20. · 남원용성중 본관동 리모델링(그린스마트스쿨): 2026.6.20. · 인월중고 본관동 리모델링(그린스마트스쿨): 2026.11.20.

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추후 집행 가능한 시설 설계비만을 우선 반영하는 등 효율적인 재정 운영을 위해 지속적으로 노력하고, 집행시기 등을 면밀히 검토하여 연도 내 예산을 편성하여 사업이 완료될 수 있도록 하겠음
김제교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 난산초 식생활관 환기설비 개선외 5건 <ul style="list-style-type: none"> - 식생활관 환기설비 공사는 2024년 본예산에 편성된 사업으로 학기중 공사 시 급식중단이 어려워 공사기간 확보가 가능한 겨울방학 중 공사 실시로 연도 내 집행이 불가하여 계속비 이월하였으며 2025.2.28. 준공 ○ 청운초 본관동 증개축(그린스마트스쿨) <ul style="list-style-type: none"> - 대상동 이용학생들의 이사 및 임시교실 해체 후 운동장 복원을 위하여 2025년 준공하게 되어 이월하였으며 2025.2.20. 준공 ○ 김제고 후관동 리모델링 <ul style="list-style-type: none"> - 학사일정 및 공사기간 확보가 가능한 겨울방학 중 공사를 실시하여 절대공기 부족으로 이월하였으며 2025.1.16. 준공 ○ 김제여고 생활관 리모델링 <ul style="list-style-type: none"> - 학사일정 및 공사기간 확보가 가능한 겨울방학 중 공사를 실시하여 절대공기 부족으로 이월하였으며 2025.3.24. 준공 ○ 김제초 교사2동 리모델링(그린스마트스쿨) <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 대상학교를 조정하는 과정에서 사업추진이 정지되었다가 재개되면서 사전기획 및 설계 등이 늦어져 부득이 이월하였으며 2026. 4월 준공 예정 ○ 김제여고 후관동 개축(그린스마트스쿨) <ul style="list-style-type: none"> - 사전기획용역 결과를 설계에 반영하는 과정에서 관계자(학교, 교육청, 설계자)들과의 협의 진행으로 설계기간이 장기간 소요되어 부득이 이월하였으며 2026년 12월 사업완료 예정 ○ 월촌초 본관동 개축(그린스마트스쿨) <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 대상학교를 조정하는 과정에서 사업추진이 정지되었다가 재개되면서 사전기획 및 설계 등이 늦어져 부득이 이월하였으며 2026. 12월 준공 예정 ○ 향후에는 사전절차와 발주일정을 철저히 관리하여 연도별 계획에 따른 예산반영 및 집행이 이루어져 이월사업이 최소화되도록 노력하겠음

소관과	조치결과
완주교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전북체육고 스포츠과학실 신축 설계용역 <ul style="list-style-type: none"> - 계속비 공사 진행 중으로 2025.6.20. 설계용역 완수 ○ 고산중 외 4교 식생활관 환기설비 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 학교의 원활한 학사운영을 위하여 겨울방학 중 공사 실시로 2025.2.28. 준공 ○ 구이초 본관동 개축(그린스마트스쿨) <ul style="list-style-type: none"> - 구이초와 통합하여 집행한 사업관리용역 및 관급자재 등 부기문제로 계속비 이월하였으며 2025.9.10. 준공 ○ 구이중 별관동 개축(그린스마트스쿨) <ul style="list-style-type: none"> - 시공사 문제로 타절 후 잔여공사분 재착공하여 공사 진행 중이며 2026.3.2. 준공 예정 ○ 봉동초 후관동 개축(그린스마트스쿨) <ul style="list-style-type: none"> - 계속비 공사 진행 중으로 2026.9. 준공 예정
진안교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부귀초 식생활관 환기설비 개선 외 1건 <ul style="list-style-type: none"> - 학기중 공사 시 급식중단이 어려워 공사기간 확보가 가능한 겨울방학 중 공사 실시로 연도 내 집행이 불가하여 계속비 이월하였으며 2025.2.20. 준공 ○ 계속비 사업 예산 편성시 학교측과 소통하며 사전검토를 진행하고, 그 과정에서 사업 추진 시기 결정 및 시행 가능성 등을 확인하여 체계적으로 업무처리 하도록 하겠음
무주교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 무주중 창조관 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 설계기간(120일) 및 절대공기(230일) 소요로 회계연도 내 집행이 불가하여 부득이 이월 ○ 예산편성 시 사업에 대한 철저한 사전검토를 실시하고, 집행계획 수립 및 선행 절차를 신속히 이행하여 계속비 이월 사업비 최소화 되도록 노력하겠음
장수교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 번암초 외 3교 식생활관 환기설비 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 급식결손을 최소화하기 위해 2024년 겨울방학 공사 진행으로 연도 내 집행이 불가하여 계속비 이월하였으며, 2025.3.6. 준공 ○ 장수고 관사 철거 및 증축 <ul style="list-style-type: none"> - 설계완료('24.11.28.) 이후 차기 사업추진의 절대공기 부족으로 연도 내 집행이 불가하여 부득이 이월하였으며, 2025.7.24. 준공 ○ 예산편성 시 충분한 사전검토를 실시하고, 신속한 집행계획 수립 및 선행 절차를 이행하여 계속비 이월 사업이 최소화되도록 노력하겠음

소관과	조치결과
순창교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 순창 창의예술미래공간 복합시설 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 본예산 편성 사업으로 건축기획비, 설계비 등을 편성하였으나, 건축기획 완료 후 설계 공모 기간이 장기간 소요되어 설계비를 이월하였으며, 2026.1.11. 완수 예정 ○ 동산초 식생활관 환기설비 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 학교측 요청으로 학사일정에 따라 겨울방학 중 공사가 진행됨에 따라 부득이 이월하였으며, 2025.2.21. 준공 ○ 향후에는 사전절차와 발주 일정을 철저히 관리하여 연도별 계획에 따른 예산 집행이 이루어지도록 하겠음.
고창교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고창청소년자치예술미래공간 신축공사 <ul style="list-style-type: none"> - 2023.10.30에 착공하여 2024.12.19.에 공사완료되었으나 관련 부대공사 진행으로 계속비 이월하였고, 2025.10.20. 부대공사 완료 ○ 향후 계속비 사업 추진 시 정확한 추계로 회계연도 내 집행 가능한 예산을 편성하여 계속비 이월을 최소화하도록 노력하겠음
부안교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 격포초 후관동 개축 <ul style="list-style-type: none"> - 사전기획용역 결과를 설계에 반영하는 과정에서 관계자(학교·교육청·설계자)들과의 협의 진행으로 설계기간이 장기간 소요되어 부득이 이월하여 2025. 4월 준공 ○ 부안 교직원 관사 리모델링 <ul style="list-style-type: none"> - 설계 완료 후 관련 법령의 추가 검토(소방시설)에 따른 공사 추진 지연으로 연도 내 집행이 불가하여 부득이 이월하여 2025. 10월 준공 ○ 향후 면밀히 파악하여 집행 가능한 연부액을 편성하고 연도별 계획에 따른 예산 반영 및 집행이 이루어지도록 노력하겠음

3. 예비비의 적정한 예산 편성과 불용 최소화

(가) 전년도 권고사항

□ 현 황

- 예비비 지출 명세

(단위: 원, %)

기관명	세부사업명	사용결정액	지출액	집행잔액	불용률
완주교육지원청	기관기본운영비	20,769,000	20,768,830	170	0.001
전주교육지원청	학교급식환경개선	2,134,471,000	1,804,294,140	330,176,860	15.5
군산교육지원청	학교시설환경개선	180,000,000	110,000,000	70,000,000	38.9
익산교육지원청	학교시설환경개선	865,709,000	145,389,200	720,319,800	83.2
완주교육지원청	학교시설환경개선	870,170,000	442,936,540	427,233,460	49.1

□ 문제점

- 「지방자치법」 제144조 및 「지방재정법」 제43조(예비비)에 의하면 예비비는 예측할 수 없는 예산 외의 지출 또는 예산 초과 지출에 충당하기 위한 예산으로, 완주교육청 등 4개 기관에서는 긴급한 사업 추진을 위해 예비비를 사용했음에도 불구하고 집행잔액이 많이 남음.
- 완주교육지원청의 경우 불용률은 49.1%이며, 익산교육지원청은 83.2%로 매우 높음.

□ 개선 및 권고사항

- 예비비는 지방자치단체가 예산 운용을 함에 있어 불가피한 지출수요에 대하여 예산을 효율적으로 대처할 수 있도록 도의회의 사후승인을 전제로 운영하는 제도임.
- 예비비를 사용하여 사업을 추진하는 경우에는 사업의 필요성 및 타당성 등에 대해 면밀한 검토를 거쳐 결정해야 할 것임.
- 예비비 사용결정은 집행잔액이 발생하지 않도록 신중한 사전 예측이 필요하며, 사용결정된 예산은 적절하게 집행하여 예산의 효율적 운영을 도모해야 할 것임.

(나) 조치결과

소관과	조치결과
예산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예비비 편성 시 「지방자치법」, 「지방재정법」이 정하는 기준에 따라 편성 ○ (예비비 승인 전) 예비비 요구 시 사업의 필요성 및 타당성 등에 대하여 면밀하고 철저한 사전 검증 및 신중한 검토를 통한 승인 결정 노력 ○ (예비비 승인 후) 예비비 사용 결정된 사업은 시기적절한 집행을 독려하고 지속적인 집행 점검으로 예산의 효율적 운영 도모
전주교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 양현고등학교 식생활관 화재 복구 <ul style="list-style-type: none"> - 불가항력으로 발생하는 천재지변, 화재 등은 예산편성 시기에 맞춰 추진하기 어려우며, 사후처리 지연 등은 학생들에게 위생적이고 안전한 양질의 급식을 제공하기 어려움 - 2024.4.30.준공에 따른 낙찰차액 및 준공정산에 따른 집행잔액 발생으로 불용됨 - 추후 예비비 사업계획 시 면밀히 검토하여 진행하겠으며, 사업시기 및 소요예산 등 사업계획을 면밀히 검토하여 집행잔액이 발생하지 않도록 하겠음
군산교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군산중앙중 외 1교 호우피해 복구 <ul style="list-style-type: none"> - 2024. 7. 군산중앙중 외 1교 집중호우 피해학교가 발생하여 긴급한 사유로 예비비 승인 완료 - 이후 사업 추진 중 교육부 재난안전관리 특별교부금이 교부 확정(70,000천원)됨에 따라 자체비를 사용액을 절감하고자 특별교부금을 우선 사용하였고, 예비비 승인 취소가 불가하여 부득이하게 예비비 70,000천원이 불용됨 - 향후에는 예비비 편성 시 유관 부처의 교부금 지원 여부를 사전에 충분히 검토하고, 향후 교부 가능성이 높은 경우 이를 예산 편성 시 반영하여 중복 편성을 최소화하겠음
익산교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성당초 외 3교 호우피해 복구 <ul style="list-style-type: none"> - 2024. 7. 성당초 외 3개교 집중호우 피해학교가 발생하여 긴급한 사유로 예비비 승인 완료 - 이후 사업 추진 중 교육부 재난안전관리 특별교부금이 교부 확정(765,000천원)됨에 따라 자체비를 사용액을 절감하고자 특별교부금을 우선 사용하였고, 예비비 승인 취소가 불가하여 부득이하게 예비비

소관과	조치결과
	<p>720,320천원이 불용됨</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이러한 사례가 재발되지 않도록 종합적으로 면밀히 검토하여 예비비 신청 업무에 신중 및 정확도를 높이고 신속집행을 통해 불용액을 최소화하도록 노력하겠음
완주교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 호우피해시설 긴급 복구 <ul style="list-style-type: none"> - 운주초, 운주중 여름철 집중 호우에 따른 피해시설 긴급 복구비 지원을 위하여 870,170천원 사용결정되었으나, 특별교부금 사용으로 인하여 예비비 442,937천원을 집행하고, 427,233천원 집행잔액이 발생함 - 불가피한 지출수요에 대하여 예비비를 편성·사용하여 사업을 추진하는 경우 사업의 필요성 등을 면밀히 검토하여 결정하고, 사용결정된 예산은 목적에 맞게 집행하여 효율성을 높이도록 노력하겠음

4. 성과관리 개선 및 성과목표 설정 내실화

(가) 전년도 권고사항

□ 현 황

- 「지방재정법」 개정(14.5월)으로 성과 중심의 지방재정 운영을 법제화하였으며, 2016회계연도부터 예산의 성과계획서 및 성과보고서 작성을 의무화하였음.
- 이에 전북특별자치도교육청은 “실력과 바른 인성을 키우는 전북교육”이라는 비전을 달성하기 위하여 아래와 같이 지속적으로 성과목표와 성과지표를 설정하여 관리하고 있음.

《최근 3년간 성과목표 및 달성도》

년도	전략목표	성과목표	성과지표수	성과 달성도		
				초과달성	달성	미달성
2022	5	10	68	5(7.4%)	54(79.4%)	9(13.2%)
2023	6	12	73	7(9.6%)	58(79.4%)	8(11.0%)
2024	6	12	73	18(24.6%)	51(69.9%)	4(5.5%)

※ 초과달성 : 130%이상, 달성 : 100%~130%, 미달성 : 100% 미만

- 전체 성과지표 73개 중 목표 달성 지표(달성 이상)는 69개(94.5%)로 전년보다 6.1% 높아졌으며, 미달성률은 4개(5.5%)로 전년보다 낮아 적극적인 업무추진 실적으로 보여짐.

□ 문제점

- 「2024년 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운용계획수립」(교육부)에 따르면 목표치 설정을 과거 추세치(전전년도 및 전년도 실적, 금년도 달성 추정치 등) 및 중장기 추진계획, 유사 사업, 전국 수준과의 비교 등을 통해 자동적으로 달성할 수 있는 기준을 초과하여 목표치를 설정하도록 하고 있으며,
- 성과지표의 목표치 설정이 부적정한 경우의 예로 ‘특별한 노력 없이 달성 가능한 수준 이하로 목표치를 설정한 경우*’ 등을 들고 있음.

* 사전에 충분히 예측가능한 외부환경 변화에 대응방안을 마련하지 않고 매년 동일한 수준으로 목표치를 설정하거나, 특별한 사유없이 과거실적치 이하로 목표치를 설정한 경우

- 전북특별자치도교육청은 아래와 같이 성과지표 목표치를 하향 설정함으로써 「2024년 교육비특별회계 예산의 성과계획서 작성지침」에서 정한 성과지표를 관리하는 기본 취지에 어긋나고 있음.

※ 2023년 실적치에 미치지 못하는 2024년 목표 설정

《성과지표 목표 하향 설정 현황》

(단위 : %)

성과 지표	구분	2024년	2023년
수업 나눔 참여율	목표	57.0	55.0
	실적	100.0	100.0
	달성률(%)	175.4	181.8
수석교사 수업공개 비율	목표	95.0	85.0
	실적	372.1	402.3
	달성률(%)	391.7	473.3
소규모(실내) 체육시설 확충률	목표	70.0	100.0
	실적	106.7	100.0
	달성률(%)	152.4	100.0
사회적배려대상자 지원율	목표	85.0	84.0
	실적	134.1	117.4
	달성률(%)	157.8	139.8
교원 1인당 직무연수 이수시간	목표	92.0	92.0
	실적	127.8	103.2
	달성률(%)	138.9	112.2
사회적기업 제품 구매비율	목표	3.3	3.3
	실적	4.5	4.4
	달성률(%)	136.7	133.3
학교회계 순세계잉여금 비율 (하향지표)	목표	1.61	1.61
	실적	0.51	0.55
	달성률(%)	168.4	165.8
학생해외연수 참여율	목표	92.0	90.0
	실적	172.9	113.3
	달성률(%)	187.9	125.9
초·중·고 국제교류수업 참여율	목표	92.0	90.0
	실적	131.0	115.3
	달성률(%)	142.4	128.1
예산편성 의견 참여 증가율	목표	20.0	
	실적	235.9	신규
	달성률(%)	1,179.6	

- 또한, '예산편성 의견 참여 증가율' 성과지표는 과거 추세치를 반영할 수 없는 2024년 신규 지표임을 감안하더라도, 달성률이 1,179.6%로 너무 높은 수준임.

□ 개선 및 권고 사항

- 성과 지표의 목표치는 100% 달성이 보장되어 성과로 볼 수 없는 목표치 설정을 개선하고, 수혜자 수요 및 사회 여건, 환경 변화 등 관련 요인을 분석하여 도전적이고 합리적인 목표설정이 필요함.
- 계획단계에서 성과목표를 축소, 과다 설정하여 성과목표 달성률이 너무 낮거나 높게 나타나는 것을 주의해야 할 것임.

(나) 조치 결과

소관과	조치 결과
예산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성과관리 개선 및 성과목표 설정 내실화 <ul style="list-style-type: none"> - (목표치 부적정 설정 개선) 성과지표 목표치를 전년도 실적치보다 낮게 설정한 사업은 과거 성과지표 달성도 및 중장기 추진계획, 유사 사업 지표 등을 면밀히 검토하여 성과지표의 제고 정도를 반영한 목표치로 수정·개선하겠음 - (목표치 설정) 성과목표치 설정 시에는 3년간 평균 성과 달성의 실적 평균치 이상으로 설정하고, 전년도 실적치보다 목표치 설정이 낮게 되지 않도록 하여 성과달성도가 점차 향상될 수 있도록 노력하겠음 ○ 학교회계 순세계잉여금 비율 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 성과지표의 학교회계 순세계잉여금 비율의 목표는 1.61%이며, 실적은 0.51%로 목표치 달성률은 168.4%로 높게 나타남 - 2025년 학교회계 순세계잉여금 성과지표 목표를 종전 1.61%에서 1.00%로 하향 조정함 ※목표치: ('24년) 1.61% → ('25년) 1.61%→ ('26년) 1.00% ○ 예산편성 의견 참여 증가율 <ul style="list-style-type: none"> - 예산편성 의견 참여 증가를 위해 전년도 주민참여 의견수렴 계획을 적극 보완·개선하여 목표치를 초과 달성함 - 해당 지표는 전년도 참여자 수 대비 증가 인원이 반영된 지표로 전년도 참여자 수가 대폭 증가한 경우, 다음연도 참여자 증가율 비율을 달성하기 어려워 현실적인 지표 조정이 필요함 - 2024년 성과 달성률은 1,179.6%(1,243명 증가)로 의견참여 인원이 2023년 529명에서 2024년 1,777명으로 대폭 증가함에 따라, 2025년 성과목표를 20%(356명 증가)로 책정함 - 2026년 목표치는 2025년 실적치를 반영하여 10%로 설정함

소관과	조치 결과
정책 기획과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생 해외연수 참여율 달성률 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 125.9%, 2024년 187.9%로, 해당 달성률이 과도하게 높게 나타나, 성과가 적정하게 설정되었는지 객관적으로 판단하기에 한계가 있음 - 글로벌 역량 강화에 대한 학생 및 학부모의 수요 증가에 따라 학생 해외연수 사업을 확대하고, 이에 맞추어 참여 학생 수 증가를 반영하여 성과지표 목표치를 상향 조정함 ※목표치: ('24년) 92% → ('25년) 94%→ ('26년) 98% ○ 초중고 국제교류 수업 참여율 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년도 128.1%, 2024년도 142.4%의 달성률을 보임. - 국제교류수업 참여 수요 증가 및 실적을 반영하여 성과지표 목표치를 상향 조정함 ※목표치: ('24년) 92% → ('25년) 94%→ ('26년) 98%
미래 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전북미래학교 수업나눔 참여율 <ul style="list-style-type: none"> - 해당 지표는 교원의 수업 혁신 노력을 모든 학교로 일반화하기 위해 전북미래학교의 필수적인 운영과제로 제시되었음 - 모든 전북미래학교가 수업 나눔에 참여하여 100% 달성된 것으로, 수업 나눔 참여실적을 반영하여 성과목표치를 상향 조정함 ※목표치: ('24년) 57% → ('25년) 80%→ ('26년) 100%
중등 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수석교사 수업공개 비율 <ul style="list-style-type: none"> - 수석교사제 성과지표 산출식 수정을 통한 현실적 목표 달성 확인을 위하여 성과지표 측정산식 변경함 - 2025년 성과지표 측정산식 변경 <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> $\frac{\text{수석교사 1인 실제 교내·외 수업공개 3회 이상을 실시한 수석교사 수}}{\text{수석교사 1인 목표인 교내·외 3회 이상 수업 공개할 수석교사 수}} \times 100$ </div>
교원 인사과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원 1인당 직무연수 이수시간 <ul style="list-style-type: none"> - 교원의 자기주도적 성장을 지원하기 위해 연수 유형을 다양화하고, 개별 맞춤형 연수 기회를 확대함 - 교원들의 자발적 참여와 수요자 중심의 다양한 연수지원으로 교원 1인당 연수 시간이 기존 목표치 92시간 대비 130% 초과함. - 교원 연수 참여 수준과 성과를 고려하여 2026년부터는 목표치를 종전 92시간에서 100시간으로 상향 설정함

소관과	조치 결과
<p>문예체 건강과</p>	<p>○ 소규모 체육시설 - 학교 사정에 따른 미집행 사례 발생 우려에 따라 성과목표를 70%로 설정하였음 - 2024년 초과달성에 따라 2025년 목표를 100%로 설정하여 합리적 지표로 개선함 ※ 목표치: ('24년) 70% → ('25년) 100% → ('26년) 100%</p>
<p>행정과</p>	<p>○ 사회적배려대상자 지원율 - '24년 결산검사 개선·권고사항을 반영하여 '26년 성과목표치를 상향 설정(85%→100%) ※ 목표치: ('24년) 85% → ('25년) 85% → ('26년) 100%</p>
<p>재무과</p>	<p>○ 사회적기업 제품 구매비율 - 「사회적기업 육성법」에 의한 구매 비율 권고 기준이 3%로써 목표 달성 지표를 3.3%로 설정하였으나 2023년, 2024년 초과 달성하여 목표치를 조정할 필요가 있다고 분석하여 2026년 목표치를 3.8%로 상향 설정하였음. ※ 목표치: ('24년) 3.3% → ('25년) 3.6% → ('26년) 3.8%</p>

5. 성인지 예산 성과목표 달성 관리 철저

(가) 전년도 권고사항

□ 현 황

- 「지방재정법」 제36조의2에 따라 실시하는 성인지 예산은 여성과 남성이 동등하게 사업(예산)의 수혜를 받고 성차별을 개선하는 방향으로 추진하는 제도로써 2024회계연도 추진상황은 아래와 같음.

《2024회계연도 성인지 예산 성과목표 달성현황》

성과목표 (A)	2024		2023 달성률 (D)	2023 대비 (D-C)
	성과목표 달성 현황			
	성과목표달성 (B)	달성률 (C=B/A)		
35개	15개	42.9%	58.1%	△15.2%p

- 전북특별자치도교육청의 2024회계연도 성과 달성률은 전국 17개 시·도교육청 중 최하위이며 평균 달성률(70.8%) 대비 27.9%p 낮은 수준임.

서울 61.3%, 부산 87.1%, 대구 78.1%, 인천 61.8%, 광주 65.5%, 대전 84.6%, 울산 80.6%, 경기 71.1%, 강원 80.0%, 충북 52.6%, 충남 72.6%, 전북 42.9%, 전남 70.3%, 경북 57.1%, 경남 84.6%, 제주 76.2%, 세종 76.2%, **평균 70.8%**

□ 문제점

- 2024회계연도 성인지 사업은 예산현액 113,406백만원, 지출액 109,734백만원, 집행률 96.8%로 2023회계연도 집행률(95.5%) 대비 1.1%p 상승하여 높은 수준의 집행률을 보이고 있으나,
- 성인지 성과목표 달성현황을 살펴보면, 총 35개의 성과목표 중 달성 15개, 미달성 20개로 달성률은 42.9%로써 예산집행률에 비해 성과목표 달성률은 저조한 실정임.
- 최근 3년간 성인지 예산 성과목표 달성률을 보면, 2023회계연도는 58.1%로 전년 대비 소폭(0.5%p) 감소하였으나, 2024회계연도는 42.9%로 전년 대비 대폭(15.2%p) 감소하였음.

《최근 3년간 성인지 예산 성과목표 집행률 및 달성률 현황》

구 분	2022	2023	2024
집행률	92.9%	95.5%	96.8%
달성률	58.6%	58.1%	42.9%

□ 개선 및 권고사항

- 각 사업별 성과지표 및 지표측정 산식의 재검토, 타 시·도의 지표 분석 등 목표달성률 향상을 위한 다각적인 노력과 실질적인 성평등 제고를 위한 중장기적 성과지표의 발굴 등 실적관리 강화방안 마련이 필요함.
- 또한 사업수행을 통해 실질적인 양성평등이 이루어 질 수 있도록 성별 수혜분석, 성별 격차 원인 분석 등을 통해 성과목표 달성을 위한 실질적인 대책 마련이 요구됨.

(나) 조치 결과

소관과	조치 결과
예산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성인지 예산 편성 시 성평등 제고를 위해 성과지표, 성과 목표 등에 대해 철저히 검토 ○ '25. 7. 성과목표 달성도 현황을 조사하여 성과목표 부진사업 점검을 통한 목표 달성도 제고 ○ '25. 8. 2026년 성인지 예산 편성 시 기존 운영 중인 성인지 예산 편성 TF의 운영을 통해 지표 적절성 등에 관한 의견 수렴을 적극 실시 ○ 전국 시·도교육청 지표 분석, '24회계연도 결산 결과 성과 목표 미달성사업의 성과지표 전면 재검토 등 중장기적인 성과지표 발굴을 통해 성평등을 제고할 수 있도록 노력 ○ '25. 9. 전북성별영향평가센터에 '26년도 성인지 예산(안) 컨설팅 의뢰 후 성별격차 원인분석 등을 성과지표에 맞게 변경하는 등 성평등 증진을 위해 노력
미래교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방과후학교활성화지원 <ul style="list-style-type: none"> - 2020~2024년 방과후학교지원가 채용 지원자 32명 중 남성지원자는 2명에 불과하여 목표 달성이 어려움에 따라 2025년 성과지표 개선

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> - 종전 ‘방과후학교지원가 남성 비율’ 에서 ‘방과후학교 학생 참여율’ 로 변경함
<p style="text-align: center;">중등 교육과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진로체험프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 활동성 위주 등 성별 선호가 갈리는 분야에서 여학생 만족도가 낮아 참여 불균형 유발하여 2025년 성과지표 변경 - 종전 ‘진로체험 프로그램 여성참가자 만족도’ 에서 ‘진로체험 참가자 만족도’ 로 변경함 - 향후 진로체험 참여 지도에 있어 성별 차별 요소를 갖지 않도록 지속적인 모니터링을 실시하고, 특히 성 역할 고정관념을 해소할 수 있는 다양한 체험 과정 개설을 지원하겠음
<p style="text-align: center;">유초등 특수 교육과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학력신장지원 <ul style="list-style-type: none"> - 교육대학교 특성상 여학생 비율이 높아 대학생 활용 기초학력 보조교사 참여에서 남성 인력을 확대하고 있으나 목표치에 미도달하여 2025년 성과지표 변경 ※2024년 전주교육대학교 학생 수 1,152명, 여학생/남학생: 682명(59.2%)/470명(40.8) - ‘남자 대학생 튜터 비율’ 에서 ‘대학생 활용 기초학력 프로그램 참여 학생 만족도’ 로 변경함 ○ 수석교사제운영 <ul style="list-style-type: none"> - 수석교사제 총 24명 중 여성 21명, 남성 3명이 선정되어 목표치를 미달성하였으며, 매해 충원되는 수석교사 인원 수와 그에 따른 성비는 예측이 불가하여 목표치를 하향함 - 지표 수정 필요성: 수석교사는 매해 모집 정원수가 유동적이며 엄격한 기준에 의한 선발과정을 거쳐 확정되므로 특정 성별에 가중치를 두는 것은 불가함 - 지표 실효성 확보 방안: 초등 전체 교사 성비(여성 64.7%, 남성 35.3%)와 매해 충원되는 수석교사 인원수 및 성비 예측불가 등의 여건을 감안하여 목표치를 조정함 - 2025년 목표치는 88.5%이며 2026년 목표치를 65.0%로 설정함
<p style="text-align: center;">교원 인사과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 징계위원회운영 <ul style="list-style-type: none"> - 징계위원의 남녀 구성비율이 6:4로 특정 성의 비율이 높아 성별 격차가 발생함에 따라 징계위원의 남녀위원 비율을 남성 5명, 여성 5명으로 구성하여 여성위원 비율을 높이고 여성위원 참여 제고 - 2026년 목표치를 40.8%로 설정함

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교장승진및전보 <ul style="list-style-type: none"> - 여성 교원 수는 많으나 여성 교원수 대비 여성 교(원)장의 비율이 낮게 나타남에 따라 여성의 리더십 제고를 위한 역량강화 연수 등 여성 교(원)장 임용의 실질적 확대를 위한 예산 편성 및 지원 - 역량있는 여성 교(원)장 임용을 위한 공정하고 투명한 인사 정책을 실현하기 위하여 2025년 추정치를 반영하여 2026년 목표치를 53.6%로 설정함
문예체 건강과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예술강사지원 <ul style="list-style-type: none"> - 남성 예술강사 지원자 수가 부족하며, 예술강사 자격과 관련 대학 학과에서부터 남·여 성비 불균형이 심각함 - 2025년부터 성인지 사업에서 제외함 ○ 스포츠강사지원 <ul style="list-style-type: none"> - 스포츠 강사 분야의 특수성으로 여성의 비율이 낮아 적정 수준의 여성 비율 유지가 어려우나, 여학생 스포츠클럽 운영 종목 확대 및 여학생 체육 활성화를 통해 여성 스포츠강사 배치를 확대하는 등 목표 달성을 위하여 적극적인 노력 중임 - 2025년 성과목표를 실현 가능한 현실 지표로 설정하여 실효성을 확보하였으며, 2026년도 마찬가지로 목표 설정 시 2024년도 결산 실적을 반영하여 목표를 설정하였음. - 2025년 현재 목표율 30.8% 대비 31.0%를 달성하였으며, 2026년도 목표를 30.8%로 설정함
창의인재 교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영어회화전문강사운영 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 특성상 여성 전문인력의 비율이 높은 편으로 신규 채용이 제한되고 여성의 경력단절 등 고용여건을 고려하여 여성 수혜율을 조정하기보다는 현재 여성 수혜율을 유지할 수 있도록 2026년도 목표치를 설정하였음 ○ 영농학생축제 축제 운영지원 <ul style="list-style-type: none"> - 2026년도 목표치 설정시 대회 일부 출전 분야 개편 및 운영방식 변경에 따른 전체 참여학생 수 감소를 고려하여 목표치를 설정하였음 - 남학생 비율이 높은 농업계열학과 경진 분야의 여학생 참여율을 향상하기 위하여 참여 독려 및 홍보 등을 통해 지속적으로 여학생 참여율을 높일 수 있도록 노력하겠음

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성인지 예산 성과목표를 달성하기 위해 사업별 특성과 여건을 면밀히 분석하고, 실효성 있는 목표 설정 및 이행관리를 강화하여 양성평등 실현에 기여할 수 있도록 노력하겠음
<p>민주시민 교육과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교직원단체담당자연수 <ul style="list-style-type: none"> - 본 연수는 자율 신청 방식으로 운영되어 매년 참여 인원과 성비가 유동적으로 변동될 수 있으나, 실제로 여성 참여 비율은 62.3%로 남성(37.7%)보다 높아 성평등 성과는 유지함 - 향후 전달 연수 및 회의 시 여성 교원의 비율이 높은 교사 대상으로 홍보를 확대하여 참여 기반을 넓히겠음
<p>총무과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공무원인사관리지원 <ul style="list-style-type: none"> - 인사위원회 전체 위원수를 기준으로 설정했던 성과지표에서 성비를 고려하여 위촉이 가능한 위촉위원 수를 기준으로 변경함으로써 법령에 더욱 적합하면서 여성의 공직분야 사회참여를 확대할 수 있는 지표로 구성하여 2025년 성과목표인 45%를 달성함 - 앞으로도 여성위원의 비율을 적정하게 유지관리하여 성평등 제고가 이루어질 수 있도록 하겠음
<p>과학 교육원</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영재교육지원 <ul style="list-style-type: none"> - 여학생의 흥미와 특성을 반영한 맞춤형 프로그램을 개발·운영함으로써 여학생들의 관심과 자발적 참여를 유도하여 2025년도 달성목표인 38.7%를 초과 달성함(48.4%) - 성과목표를 달성하였지만 과학교육원의 성인지 사업 성과지표인 '영재교육 여학생 참여율'은 도내 전체 영재교육 여학생 참여율을 대표한다고 보기 어려우며, 과학교육원의 노력만으로 도내 전체 영재교육의 성별 불균형을 해소하는 데 한계가 있음 - 2026년부터 성인지 성과지표에서 제외함
<p>학생 수련원</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특별활동프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 정규 수련교육에 여학생의 비율을 높이기 위해 홍보가 필요하고 학생 수련 활동 등 각종 체험활동이 남학생 위주의 교육이 되지 않도록 모집 단계부터 적정 성비를 유지할 수 있도록 계획을 수립하여 추진함 - 몸 수련, 마음 수련 활동에 여학생이 부담 없이 참여할 수 있는 다양한 수련교육활동 프로그램 확대 및 신규 발굴을 추진함

소관과	조치결과
전주교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원및전문직 연찬회 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 성인지 사업 목표 미달성에 대한 철저한 분석을 통해 향후 교원 연수 시 매회 성인지 관련 내용을 추진하겠음. - 성인지 예산 성과지표로서의 대표성이 없어 2026년부터 성인지 사업에서 제외함 ○ 교육복지우선지원사업 <ul style="list-style-type: none"> - 여학생들의 욕구조사를 통한 맞춤형프로그램 개발과 프로그램 운영 과정에서의 여학생들의 자발적 참여를 높이는 프로그램을 확대하여 여학생들의 참여율 제고에 노력하겠음. ○ 화장실 개선(사립) <ul style="list-style-type: none"> - 설계단계에서 남녀화장실의 대·소변기수가 적정하게 배치될 수 있도록 반영하여 실질적인 성평등 제고를 이룰 수 있도록 노력하겠음 ○ 학교폭력예방 일반지도 <ul style="list-style-type: none"> - 학교폭력대책심의위원회 소위원회 구성 현황 관련하여 임기만료 및 중간 사퇴 등으로 인하여 발생한 결원 보충 과정에서 남·여성비율이 목표치에 도달하지 못하였음. - 추후 남·여 성비율 목표치 달성을 위해서 노력하겠음 ○ 성인지 목표 달성을 위하여 지표 측정산식 재검토 및 홍보활동 강화와 지표산식에 맞는 맞춤형 프로그램을 확대하는 등 실질적인 성평등 제고를 이룰 수 있도록 노력하겠음
군산교육 지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 징계위원회 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 징계위원회 여성위원 참여율 목표치를 정확히 인지하여 징계위원회 개최 시 목표치에 부합될 수 있도록 노력하겠음 - 2026년도 도교육청 사업으로 변경됨 ○ 진로체험프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 해당 사업 진행 시 목표치를 정확히 인지하여 성별에 따른 관심분야를 적절하게 분배한 여학생들의 만족도 향상 프로그램을 개발하여 진로체험프로그램에 참여한 여학생의 만족도가 목표치에 부합될 수 있도록 노력하겠음 - 2026년도에 목표치 82점으로 설정함 ○ 화장실 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 2025년부터 성과지표를 ‘(여자화장실 변기 수/남자화장실 변

소관과	조치 결과
	<p>기 수)×100’에서 ‘(전체 남녀공학 여자화장실 변기 수/전체 남녀공학 남자화장실 변기수)×100’로 변경함</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성과지표 기준 변경에 따라 2026년 목표치는 74.7%로 설정함 - 향후 해당 사업 진행시 목표치를 정확히 인지하여 화장실 개선시 현장 상황에 적합한 기구 배치와 이용자의 효율적인 동선을 고려한 남녀공학 여자화장실 변기수 확보를 추진하겠음
<p>익산교육 지원청</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 징계위원회 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 교육공무원징계령 제4조 [특별 성별의 위원이 위원장을 포함한 위원 수의 10분의 6을 초과하지 않을 것]에 근거하여 구성함 - 추후 징계위원회 개최 시 여성위원의 참석 비율 향상을 위해 노력하고 차기 연도 예산 편성 시 성인지 목표치를 성평등에 부합하게 50%대로 설정하여 성평등 및 역차별을 방지하고 성평등 제고가 이루어질 수 있게 노력하겠음 - 2026년도 도교육청 사업으로 변경됨 ○ 진로체험프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 2025년 예산 집행 시 만족도 향상을 위해 프로그램 내용, 체험 시간, 운영 방식 등에 대한 사후 만족도 분석 결과를 매년 반영하여 개선하고, 지속적으로 관내 우수 체험처를 발굴·연계하여 프로그램의 다양성과 질을 높이고 제대로 된 목표치를 설정하여 성평등 제고가 이루어질 수 있게 노력하겠음 ○ 학교폭력예방일반지도 <ul style="list-style-type: none"> - 당연직 위원 및 학교전담경찰관 소속 경찰서의 인사이동에 따라 높아 목표 달성에 어려움 - 차기 학교폭력대책심의위원회 구성 시 여성위원의 비율을 적정하게 유지 관리하고 제대로 된 목표치를 설정하여 성평등 제고가 이루어질 수 있게 노력하겠음 - 2026년도 목표치를 47%로 설정함 ○ 화장실개선 <ul style="list-style-type: none"> - 남녀 양변기와 소변기 수 대비 여자 화장실 양변기 수를 평가하는 방식으로 화장실의 한정된 면적에서 성별 격차를 해소하는데 한계가 있어 미달성되었음 - 2025년부터 성과지표를 ‘(여자화장실 변기수/남자화장실 변기수)×100’에서 ‘(전체 남녀공학 여자화장실 변기수/전체 남녀공학 남자화장실 변기수)×100’로 변경함

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> - 성과지표 기준 변경에 따라 2026년 목표치는 73.9%로 설정함 - 향후 진행할 화장실 개선 공사에 여성화장실의 대변기 수를 남성 화장실의 대·소변기 수의 합 이상이 되도록 여건을 개선하고 차기 연도에는 남·여 학생 수 비율을 사전에 파악하고 정확한 목표치를 설정하는 등 성평등 제고가 이루어질 수 있게 노력하겠음
정읍교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원및전문직연찬회 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 성인지 사업 목표 미달성에 대한 철저한 분석을 통해 향후 교원 연수 시 매회 성인지 관련 내용을 추진하겠음. - 2026년부터 성인지 사업에서 제외함 ○ 특별활동프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 정읍학생의회 및 학생자치회의 의견 수렴 등을 통한 우리 고장 역사 문화탐방 프로그램을 운영하여 여학생의 활동 참여율 (58%)을 높였으며, 2026년에도 해당 프로그램 운영 예정임 ○ 교육복지우선지역지원 <ul style="list-style-type: none"> - 교육복지우선지원 사업 프로그램 계획 및 운영 시 학생들의 욕구를 반영하여 학교별 맞춤형 계획을 수립하여 운영하였고, 교육복지 프로그램 운영시 여학생의 참여를 독려하여 성과목표 달성을 위해 노력하겠음. - 2026년에는 교육복지우선지원학교의 여학생 참여를 적극 독려하여 성과목표 달성을 위해 노력하겠으며, 추후 교육복지우선지원 프로그램 계획 시 여학생이 선호하고 참여할 수 있는 계획을 수립하여 운영하도록 노력하겠음. ○ 화장실 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 화장실 증축 등 공간 신설을 통한 화장실 개선은 목표달성이 가능하나, 리모델링 사업의 경우 기존 화장실 구조변경의 어려움과 기존 사용자의 요구사항 반영 등으로 목표 달성에 어려움이 있음. - 성과달성을 위한 계획 및 협의 등을 통해 여성화장실의 대변기 수를 최대한 확보하여 성과목표를 달성하도록 노력하겠음. - 2025년 북면초(2실), 정읍동초(0.5실)를 개선하였으며, 2026년 정읍남초(4실) 개선을 통해 지속적으로 여건을 개선하여 여자 화장실 변기 수량 증가를 위해 노력하겠음

소관과	조치결과
남원교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공무원인사관리지원 <ul style="list-style-type: none"> - 인사발령에 의한 보직으로 당연직위원이 구성됨으로써 목표 미달성 - 측정산식을 기존 인사위원회 위원 중 여성위원 수에서 위촉위원 중 여성위원 수로 변경하였음 ○ 학교폭력예방일반지도 <ul style="list-style-type: none"> - 당초 여성위원 비율은 달성 하였으나 인사이동으로 인해 후임자의 성별이 변경되어 목표를 미달성함 - 향후 동일한 성비로 구성될 수 있도록 위원들을 위촉하고 위원 구성 변동 시 여성 비율을 고려하여 구성하겠음 ○ 진로체험프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 지표가 변경되고 다소 높은 목표가 설정됨 - 여학생들이 선호하는 프로그램을 개발하여 만족도를 높이기 위해 노력하겠음 - 2025년 목표치 85점에서 2026년 82점으로 하향 설정하였음 ○ 교육복지우선지역지원 <ul style="list-style-type: none"> - 지원 대상 남학생 수가 여학생보다 18명 많으며 프로그램 참여 의지나 적극성이 남학생이 다소 높은 것으로 판단됨 - 여학생들의 욕구를 파악하여 반영한 프로그램 운영을 위해 참여율을 높일 수 있도록 노력하겠음 - 2025년 목표치 49.6%에서 2026년 49.1%로 하향 설정하였음 ○ 화장실개선(사립) <ul style="list-style-type: none"> - 기존 규모 내에서 변기 공간 확보의 어려움으로 설치 비율의 목표치를 미달성함 - 2025년부터 성과지표를 ‘(여자화장실 변기수/남자화장실 변기수)×100’ 에서 ‘(전체 남녀공학 여자화장실 변기수/전체 남녀공학 남자화장실 변기수)×100’ 로 변경함 - 화장실 수선 및 증축 시 화장실 사용공간을 남녀 학생수에 따라 적정비율을 준수하여 추진하겠음
김제교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육복지우선지역지원 <ul style="list-style-type: none"> - 여학생 프로그램 참여 비율을 높이기 위해 여학생들의 필요와 특성에 맞춘 다양한 프로그램 모색하고 운영할 예정임

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진로체험프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 진로체험 참여 여학생 만족도에서 참가자 만족도로 성과 지표가 변경됨 - 수요자 중심의 진로체험 프로그램을 운영할 수 있도록 지속적인 모니터링 예정이며, 학생들의 체험 프로그램 개선 의견을 충분히 반영하여 요구에 부합하는 프로그램 운영 노력 ○ 교원 및 전문직 연찬회 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 성인지 사업 목표 미달성에 대한 철저한 분석을 통해 향후 교원 연수 시 매회 성인지 관련 내용을 추진하겠음 - 2026년부터 성인지 사업에서 제외함 ○ 화장실개선 <ul style="list-style-type: none"> - 화장실 개선사업 설계 단계부터 남녀 변기수 차이를 확인하여 예산 목표치를 현실성있게 조정하고, 공중화장실 등의 설치 기준에 적합하게 여성화장실 변기수를 확보하여 남녀 간의 차이를 최대한 줄일 수 있도록 노력하겠음 ○ 향후에는 미달성 원인(성별 선호도, 수혜 대상자 등) 분석을 통해 성과목표 달성을 위한 실질적인 대책을 마련하겠음
완주교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공무원인사관리 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 위촉위원(남성 3명, 여성 1명) 임기기간 중에는 당연직 여성위원 수에 따라 목표달성 여부가 결정되므로 2026년 2월말 임기 만료 시 위촉직 여성위원 비율을 높이도록 하겠음 ○ 교육복지우선지역 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 교육복지 중점학교 전체 학생의 성비가 여학생 48.3%(2,302명), 남학생 51.7%(2,465명)로 여학생 수가 적은 현실적 상황이 고려되지 않았음 - 향후 남녀학생 성비를 고려한 현실적인 목표를 설정하고, 학교 담당자 연수를 통해 여학생 욕구를 고려한 프로그램 등을 개발 공유하겠음 ○ 화장실 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 「공중화장실등의 설치기준」에 따라 남자화장실 대비 여자화장실 변기 수를 1.5배 이상 확보하도록 하고 있으며, 남자화장실에는 대·소변기를 설치하는것에 반해 여자화장실은 대변기만 설치하므로 여자화장실 면적이 넓어야 목표달성이 가능하여

소관과	조치결과
	<p>기존 공간에서의 리모델링으로는 목표 달성에 한계가 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> - 여성화장실의 대변기 수를 남성화장실 대·소변기 수의 합 이상인 되도록 늘려가도록 노력하겠음 ○ 평생학습관 운영 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 평생교육 프로그램의 경우 평일 오전 운영으로 남성 참여율보다 여성 참여율이 높으나, 적극적인 프로그램 홍보 및 남성이 선호하는 프로그램 개설로 남성의 참여율을 높이도록 노력하겠음 ○ 성인지 예산안 작성 시 목표 달성 계획의 면밀한 분석 및 사업 수행의 현실적인 여건 등을 고려하여 목표 달성도를 높이고, 실질적인 양성평등이 이루어지도록 노력하겠음
진안교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원및전문직연찬회 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 성인지 사업 목표 미달성에 대한 철저한 분석을 통해 향후 교원 연수 시 매회 성인지 관련 내용을 추진하겠음 - 2026년부터 성인지 대상에서 제외함 ○ 평생학습관운영지원 <ul style="list-style-type: none"> - 남학생들의 교육 수요를 늘릴수 있는 교육과정 편성(바둑교실 등)을 통해 남학생 비율을 상향시켜 운영 중이며 여학생과 남학생들의 교육 수요가 반영된 양질의 교육과정 프로그램을 지속적으로 개발하여 운영하겠음
무주교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진로체험 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 학생들이 희망하는 진로체험 프로그램 운영으로 자기주도적 진로 탐색의 기회를 갖을 수 있도록 노력하겠음 ○ 교육복지 우선지역 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 남녀의 성비를 고려하지 않은 학교 내 전교생 또는 복지대상 학생을 대상으로 한 프로그램을 편성함 - 학생의 상황에 따른 프로그램 외 성별을 고려한 프로그램을 구성하여 양성평등 문화를 확산하겠음 - 사업의 성과지표와 목표치가 타당한지 검토하여, 수정이 필요할 경우 도교육청 담당부서에 개선을 요구하겠음 ○ 화장실 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 화장실 리모델링 사업 추진 시 여자 대변기는 한 칸당 필요한 면적이 커 구조 변경 없이 추가 설치가 어려움에 따라 변기 수 조정이 불가피함

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> - 학생 1인당 대변기나 소변기가 부족한 상태는 아니나, 공중화장실 등의 설치 기준에 맞춰 지속적으로 여건을 개선하여 여자화장실 대변기 수 증가를 위해 노력하겠음 ○ 평생학습관 운영지원 <ul style="list-style-type: none"> - 여성 선호 프로그램 운영 및 프로그램 수강생 모집 시 남성에 비해 여성이 적극적으로 참여함. - 남녀 모두가 참여할 수 있는 다양한 평생교육 프로그램 개설 및 적극적인 홍보 등을 통해 양성평등을 제고하겠음
장수교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원및전문직연찬회 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년에 이어 2025년에도 교육전문직원 성비의 변화는 없으나, 소수의 남성으로 발생될 수 있는 업무와 직장 내 관계의 성인지 감수성과 편향된 방향성이 없도록 지속적인 노력을 기울이겠음. - 2026년부터 성인지 대상에서 제외함 ○ 징계위원회운영 <ul style="list-style-type: none"> - 규정의 단순 비율에 연연하지 않고 역량 있는 여성위원을 보다 적극적으로 발굴하여 위촉하여 실질적인 양성평등 구현을 위해 노력하겠음 - 2026년도 도교육청 사업으로 변경됨 ○ 지방공무원인사관리지원 <ul style="list-style-type: none"> - 양성평등 실현을 위해 역량을 갖춘 여성이 인사위원회 위원으로 참여할 수 있도록 홍보를 강화하겠음. ○ 진로체험프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 여학생들을 위한 다양한 진로직업체험 프로그램을 운영하여 여성 참가자의 만족도를 더 높이도록 노력하겠음 ○ 화장실개선 <ul style="list-style-type: none"> - 화장실 개선 사업이 기존 공간 내 수선 위주로 진행되면서 더 넓은 면적을 차지하는 여자 화장실 변기 수를 확대하는 데 어려움이 있음 - 가능한 범위 내에서 여자 화장실 면적을 상대적으로 확대하여 변기 수 증대를 추진하겠음
임실교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원및전문직연찬회 <ul style="list-style-type: none"> - 전문직 선발 및 전보 시 남녀 비율 등을 고려하는 등의 제도적인 방안 검토가 필요하여 2026년부터 성인지 대상에서 제외됨

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공무원인사관리지원 <ul style="list-style-type: none"> - 인사위원회 위촉위원 구성 시 유경력자 중심 적격자를 위촉함으로 인해 성인지 성과 목표 미달성됨. - 차기 위촉위원 위촉 시 성인지 목표에 맞도록 성비를 고려하여 구성하고자 하며, 여성의 공직 분야 사회참여 확대를 위한 지원 방안 모색 및 지방공무원 임용령 제9조의2(인사위원회의 구성)를 준수하도록 노력하겠음 - 2025년 목표치 25%에서 2026년 50%로 상향 설정함 ○ 학교폭력예방일반지도 <ul style="list-style-type: none"> - 학교폭력대책심의위원회 구성 및 의사결정 과정에 있어서 여성이 소극적 참여자로 인식되어 남성이 참여해 왔기 때문에 성별 균형 참여라는 목표 달성에 어려움이 있음 - 차기 학교폭력대책심의위원회 구성 시 비율을 미리 파악하여 적극적인 홍보 및 발굴로 여성위원의 비율을 적정하게 유지 관리하여 성평등 제고가 이루어질 수 있도록 노력하겠음 ○ 진로체험프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 지속적인 모니터링 및 여학생 의견을 반영한 프로그램 운영 방안을 모색하여 여성 참가자의 참여율과 만족도가 높은 프로그램을 개설할 수 있도록 노력하겠음 - 2025년 목표치 82점에서 2026년 83점으로 상향 설정 ○ 평생학습관 운영 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 교양, 취미 위주로 평일 주간 프로그램이 운영되어 구조상 여성 참여율이 높고 남성 참여율이 상대적으로 낮음 - 남성 관심 분야(IT, 창업, 생활기술) 프로그램 개설 및 직장인을 위한 단기·집중 과정과 야간·주말 강좌를 운영하여 남성들의 적극적인 참여를 유도할 예정임 - 프로그램 운영 특성을 반영하여 목표치를 2025년 46%에서 2026년 45.9% 설정함
순창교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평생학습관 운영지원 <ul style="list-style-type: none"> - 평일 오전에 실시하는 학부모 교육의 경우 전업주부 여성 참여자의 비율이 월등히 높아 성비 불균형이 발생함. - 도서관 교육실의 특성상 주로 정적인 활동을 하는 프로그램 위주로 개설되어, 남학생 참여율이 적어 성비 불균형이 발생함. - 평일 야간, 주말 시간대에 운영하는 학부모교육을 기획하여 직장인 남성 참여 유도 및 홍보 강화에 노력하겠음

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> - 평생교육프로그램 남성 참여율을 연차적으로 높이기 위해 2025년 목표치(38.9%)를 2026년 동일하게 설정함.
고창교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원및전문직연찬회 <ul style="list-style-type: none"> - 교육전문직원 연찬회에 참여하는 교육전문직원의 균형적인 성비가 유지되도록 지속적으로 노력하겠음 - 2026년부터 성인지 대상에서 제외함 ○ 지방공무원인사관리지원 <ul style="list-style-type: none"> - 지방공무원 인사위원회에 양성의 고른 참여를 통한 실질적인 양성평등이 실현되도록 노력하겠음 ○ 진로체험프로그램운영 <ul style="list-style-type: none"> - 전체 참여 대상 중학생 인원 1,350명 중 남학생 695명, 여학생 655명으로 남학생에 비해 여학생의 참여 인원이 적어 구조적으로 목표달성이 어려움 - 2025년부터 종전의 ‘진로체험에 참여한 여학생 만족도’에서 ‘진로체험에 참여한 모든 학생의 만족도’로 변경됨 - 진로체험 프로그램에 참여한 학생들의 만족도를 높이기 위해 수요조사를 통해 프로그램을 계획하겠음 ○ 교육복지우선지역지원 <ul style="list-style-type: none"> - 사업대상 남학생의 비율이 높아 목표달성에 어려움이 있어 목표 설정 타당성을 검토하겠으며, 홍보강화 등을 통해 성별격차를 줄이고 양성평등한 사업이 되도록 노력하겠음 ○ 평생학습관운영지원 <ul style="list-style-type: none"> - 평생교육 프로그램 특성상 여성 참여 비율이 높으며, 남성 비율을 높일 수 있도록 양성 모두가 참여할 수 있는 가족 단위 프로그램을 발굴·운영할 예정임
부안교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원및전문직연찬회 <ul style="list-style-type: none"> - 전문직원의 성비는 인사발령에 의해 결정되는 사항으로, 남성 비율이 낮아서 교육전문직원 연찬회의 남성 참여 비율이 상대적으로 낮음. - 제도적으로 남성 비율을 높이기 위한 검토가 필요함 ○ 지방공무원인사관리지원 <ul style="list-style-type: none"> - 직위에 따른 당연직 구성이 인사발령에 의해 변동이 있어 여성 비율이 낮아짐

소관과	조치결과
	<ul style="list-style-type: none"> - 위촉직 구성 시 여성위원 비중을 높여 위원회를 구성하여 인사 발령과 관계없이 여성위원 수가 유지될 수 있도록 할 계획임 ○ 학교폭력예방일반지도 <ul style="list-style-type: none"> - 2025학년도 현재 학교폭력대책심의위원회는 2024학년도에 구성되어 2년간 운영되므로 2026학년도 전에는 현재 위원이 모두 임기 중에 있어 새로운 여성위원을 위촉할 수 없음. - 학폭위원의 여성비율을 유지 및 증원함으로써 여성의 의사결정 참여 제고 및 성별 수혜 균형을 유지·강화하고자 함 ○ 교육복지우선지역지원 <ul style="list-style-type: none"> - 외부에서 사업을 신청함에 따라 남녀 비율 조정에 어려움이 있으며, 다양한 프로그램 활성화 및 대상 여학생들이 중간에 누락되지 않도록 꾸준히 독려하는 등 학생 맞춤형 프로그램 구성하고자 함 - 2025년 목표치 51.4%에서 2026년 50%로 하향 설정함 ○ 화장실개선 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 화장실을 리모델링하는 사업으로 화장실 면적에 제한이 있어 위생기구 수량 증가에 한계가 있음 - 학생 및 교직원들의 사용에 불편이 없도록 대·소변기 수량을 조정하여, 기존 42.8%에서 66.7%로 개선함 - 공중화장실 등의 설치기준에 적합하게 여성화장실의 대변기 수를 확보함으로써 남녀간의 차이를 반영한 평등문화를 조성하고자 함